

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

BSO KidsArt BV



Januari 2025

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Inleiding.....	4
1. ALGEMENE VISIE EN DOELSTELLING	5
2. PEDAGOGISCHE OPVOEDINGSDOELEN	7
2.1 Een gevoel van emotionele veiligheid bieden:.....	8
2.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden.....	13
2.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden	26
2.4 De kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.....	29
3. WET KINDEROPVANG	32
3.1 Basisgroepen	32
3.2 Beroepskracht-kindratio.....	32
3.3 Afwijken van de beroepskracht-kindratio	32
3.4 Vormgeving van de basisgroepen aan de hand van de behoeften van de kinderen	35
3.5 De verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen	36
3.6 De stabiliteit van de opvang.....	36
3.7 Meertalige opvang	37
3.8 Samenvoegen van groepen.....	38
3.9 Achterwacht regeling	39
3.10 Verlaten basisgroep.....	40
3.11 Kind aanmelden tijdens vakantie/studiedagen	42
3.12 Extra dag(deel) of ruildag.....	43
3.13 Mentorschap.....	43
3.14 Pedagogische Coach/beleidsmedewerker:.....	45
4. STAGIAIRES & VRIJWILLIGERS	46
4.1 Taken en begeleiding van de stagiaires en vrijwilligers.....	46
5. ZORG VOOR DE KINDEREN	48
5.1 Gezondheid, ziektes en ongevallen	48
5.2 Veiligheid	48
5.3 Evacuatie bij brand of calamiteit	49
5.4 Hygiëne.....	50
Allergieën:	51
5.5 Inrichting.....	51
5.6 Regels	51

6. OUDERS	52
6.1 De wenperiode.....	52
6.2 Uitwisselen opvoedingsideeën.....	53
6.3 Opvoedingsvragen van ouders.....	53
6.4 Oudercommissie.	53
6.5 Uitwisseling informatie.....	54
6.6 Contact met derden	55
7. CREATIEF, SPORT & SPEL BELEID EN ACTIVITEITEN.....	56
8. ONDERSTEUNING GROEPSLEIDING	57
9. KLACHTENREGELING	58
10. OVERIGE DIENSTEN	59
Bijlagen:.....	59
10.1 Protocol Meldcode Kindermishandeling	59
10.2 Protocol ernstig ongeval (en overlijden) op de Buiten Schoolse	59
10.3 Protocol bij Vermissing	60
10.4 Ophalen van kinderen bij de school.....	62
10.5 Verklaringen/overeenkomsten ivm veiligheid:.....	62
10.6 Overeenkomst/verklaring ivm veiligheid.....	62
10.7 Overeenkomst gebruik geneesmiddelen	63

Inleiding

Dit is het pedagogisch beleidsplan van de BSO KidsArt op IJburg in Amsterdam Oost. KidsArt is een unieke BSO waar veel aandacht geschonken wordt aan de creativiteit en de ontwikkeling van het kind zelf en het zal een plek zijn waar de kinderen met plezier naar toe zullen gaan. Het pedagogisch beleidsplan is richtinggevend voor de dagelijkse opvangpraktijk. Het is geschreven voor alle bij de opvang betrokken partijen.

Ouders/verzorgers krijgen door ons beleidsplan duidelijk een beeld van wat zij kunnen verwachten van onze opvang en de doelstelling van KidsArt. Daarnaast kunnen zij informatie lezen over de aangeboden activiteiten en de manier waarop er met de kinderen wordt omgegaan.

Voor de pedagogische medewerkers is dit pedagogisch beleidsplan een richtlijn zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt. Dit geldt ook voor de invalkrachten en de stagiaires. Daarnaast stimuleert het de PMers om in de dagelijkse praktijk stil te staan bij het werk waardoor de kwaliteitsbewustheid wordt bevorderd. U kunt als ouder dit pedagogische beleidsplan op onze website terugvinden. Als u de behoefte heeft om het pedagogisch beleidsplan en andere protocollen fysiek of digitaal te lezen, laat dit dan weten aan het kantoor, personeel of directie.



1. ALGEMENE VISIE EN DOELSTELLING

KidsArt streeft er naar bij al haar opvangactiviteiten verantwoorde kinderopvang te bieden. Het welzijn en het plezier van het kind staat hierbij centraal.

KidsArt is een unieke kinderopvang. KidsArt biedt een breed aanbod aan activiteiten zoals kunstzinnige en creatieve activiteiten, muziek, dans, sport en spel activiteiten. Hierdoor zullen de kinderen al jong in aanraking komen met kunst, creativiteit en cultuur. Ieder kind heeft vele mogelijkheden om zijn eigen talenten bij KidsArt op eigen tempo te ontplooiën.

Wij vinden het belangrijk dat we voldoen aan de eisen van kwaliteit en continuïteit en dat we, mits redelijk en uitvoerbaar, tegemoetkomen aan de wensen van de ouders. KidsArt streeft er naar een opvoedingssituatie te bieden die aansluitend en aanvullend is op de opvoedingssituatie thuis. KidsArt neemt een deel van de opvoeding van de kinderen over. Ouders zijn echter medeverantwoordelijk voor de opvang van hun kinderen in de BSO. Daarom is het noodzakelijk om gegevens over de ontwikkeling van hun kind met de PMer(s)/mentor uit te wisselen. Daardoor worden wederzijdse inzichten over deze ontwikkeling en de opvoeding vergroot. Goede contacten tussen ouders en leiding zijn belangrijk. Ouders mogen van de PMers betrokkenheid bij het kind verwachten. Zij kunnen meedenken over opvoedingsvragen wanneer ouders daaraan behoefte hebben. Tevens hebben de PMers een signalerende functie ten aanzien van het welzijn en het functioneren van de kinderen.

KidsArt is speciaal ingericht voor de kinderen van 4 t/m 13 jaar en biedt daardoor andere mogelijkheden dan de thuissituatie. Uw kind(eren) zal op een vaste basisgroep(en) geplaatst worden. KidsArt zal uitbreiden vanaf 1 november 2024 naar drie basisgroepen die ingedeeld zijn in de leeftijdsgroepen 4 t/m 13 jaar. Twee basisgroepen zullen bestaan uit 3 groepen van elk maximaal 10 kinderen en 1 basisgroep zal bestaan uit 2 groepen van maximaal 20 kinderen en 1 groep uit maximaal 9 kinderen. Elke groep heeft dagelijks een eigen pedagoog die de verantwoordelijkheid heeft over zijn/haar basisgroep van die dag. KidsArt zal de indeling van de ruimtes hierop aanpassen en ervoor zorgen dat er extra leuk uitdagend en leerzaam materiaal en speelgoed erbij zal komen, zodat er voor elk kind iets is om een leuke tijd bij KidsArt door te brengen.

De opvangtijden tijdens de schoolweken zijn vanaf 14.00 uur t/m 18.30 uur op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag, op woensdag van 12.15-18.30 en tijdens de vakantie en studie dagen van 8.30-18.30 uur. Uw kind(eren) behoort altijd uiterlijk om 12 uur op de opvang aanwezig te zijn tijdens de vakantie en studie dagen of om 13.00 uur (na de lunch).

In de BSO ontmoeten kinderen andere kinderen in groepsverband. Het is een plaats waar de kinderen leren omgaan met andere kinderen, door onder meer samen creatief bezig te zijn, te spelen en te eten.

Door creatief en sportief bezig te zijn met andere kinderen, leren kinderen de uitwerking van hun gedrag op anderen kennen. Mede hierdoor krijgen kinderen inzicht in hun eigen gevoelens en leren ze een scala aan reactie mogelijkheden. Tevens leren kinderen al vroeg de betekenis van delen, helpen, rekening houden met de ander, omgaan met conflicten en opkomen voor jezelf.

De situatie in de BSO is erop gericht om het kind in een kindvriendelijke omgeving en sfeer een prettige middag/dag te laten doorbrengen, zodanig dat het kind zich er veilig en geborgen voelt. En er na elke schooldag en in de vakanties met veel plezier naar toe gaat. Hier wordt door de PMer zowel in groepsverband als individueel bewust mee om gegaan en wordt er rekening gehouden met de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt op in te gaan.

De accommodatie is aantrekkelijk, trendy, veilig en schoon. KidsArt heeft geen eigen buitenspeelruimte, maar op heel korte afstand, zonder te hoeven oversteken te bereiken, is een speelgelegenheid waar ze lekker buiten kunnen spelen.



2. PEDAGOGISCHE OPVOEDINGSDOELEN

De Wet kinderopvang omschrijft wat de overheid verstaat onder kwaliteit in de kinderopvang: “verantwoorde kinderopvang is kinderopvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige omgeving”. Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet Kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen- Walraven:

- 2.1 Een gevoel van emotionele veiligheid bieden*
- 2.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden*
- 2.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden*
- 2.4 De kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving, eigen te maken*

Deze opvoedingsdoelen gelden voor alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar.

KidsArt beschikt over vijf pedagogische middelen om de vier voorgenoemde opvoedingsdoelen te realiseren:

- 1. De leidster-kind interactie*
- 2. De fysieke omgeving*
- 3. De groep*
- 4. Het activiteitenaanbod*
- 5. Het spelmateriaal*

Hieronder de uitleg van de opvoedingsdoelen en de pedagogische middelen.

2.1 Een gevoel van emotionele veiligheid bieden:

Het bieden van een gevoel van veiligheid is de meest basale pedagogische doelstelling voor alle vormen van kinderopvang. Er zijn vier pedagogische inzichten te onderscheiden;

1. Vaste en sensitieve verzorgers. De beschikbaarheid van sensitief reagerende opvoeders in de eerste levensjaren blijkt bevorderlijk voor de veerkracht van kinderen, ook op de langere termijn. Zij moet kunnen luisteren en kijken naar een kind. Tijdens het spelen wordt erop gelet dat ieder kind tot zijn recht komt. De verzorgingsmomenten zijn de momenten voor individuele aandacht. Kinderen eten en drinken gezamenlijk iets na schooltijd. Kinderen worden in de gelegenheid gesteld iets te vertellen over thuis of school. De PMer heeft hierbij een stimulerende en begeleidende rol: wanneer een kind een keer niet wil vertellen wordt dit geaccepteerd. Indien een verlegen kind niet durft, probeert een PMer dit op een gepaste wijze toch te stimuleren.

** Wanneer de kinderen van 4 t/m 10 jaar van school komen wordt er extra aandacht aan hen geschonken door ze te begeleiden bij het binnenkomen, d.m.v. te helpen met hun jas uit te doen, ze te vragen of alles goed gaat met ze, ze te begeleiden naar de tafel en te vragen wat ze graag willen doen of ze eten geven. Tijdens het eten wordt er extra op gelet dat ze voldoende eten, zodat ze weer meer energie krijgen. De kinderen van 6 t/m 13 jaar komen zelfstandiger binnen, gaan vaak meteen aan tafel zitten of vrij spelen en vinden het fijn om aan tafel met elkaar onder het genot van een tussendoortje te kletsen met elkaar. Ziet een pedagoog dat een kind stiller is dan normaal of er bleekjes uit ziet dan stapt de pedagoog naar het kind toe om te vragen of het goed gaat en geeft het kind extra aandacht.*

2. Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten. In een vertrouwde groep wordt de mogelijkheid geboden kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid te laten ontwikkelen.

**Voor beide groepen geldt dat zij (bijna) altijd met dezelfde kinderen op de groep zijn. Dit is fijn voor de kinderen. Dit geldt voor alle leeftijden. Kinderen vinden het fijn om met hun eigen vriendjes en vriendinnetjes op de opvang te zijn. KidsArt probeert daarom ook om op de vraag van de kinderen zoveel mogelijk de vriendjes en vriendinnetjes bij elkaar in de groep te zetten.*

3. De inrichting van de omgeving. De inrichting van een ruimte kan een bijdrage leveren aan een gevoel van geborgenheid. Alle materialen en meubilair hebben een vaste plek op de groep. Er wordt gelegenheid geboden de kinderen in kleine groepjes te laten spelen. Aandachtspunten zijn akoestiek, licht, kleur en indeling van de ruimte.

** Voor de kinderen van 4 t/m 10 jaar is rekening gehouden met de inrichting voor deze leeftijdsgroep door middel van een poppenhoek/autohoek/bouwhoek te creëren en boeken voor deze leeftijd te gebruiken en ze voor te lezen. Wanneer de groepen gemengd zijn van leeftijd mogen ze ook als ze daar behoefte aan hebben speelgoed en materialen van de ene groep naar de andere groep verplaatsen nadat zij dit met hun pedagoog hebben besproken. Voor de kinderen van 6 t/m 13 jaar is er aangepast speelgoed/materialen aanwezig en zijn er voor hen “ speel/loungehoeken” gecreëerd. Ook zij mogen na overleg met de pedagoog speelmaterialen meenemen naar een andere plek.*

4. De pedagogen hebben de taak om het programma op te zetten en uit te werken. Gezamenlijk wordt er gekeken welk thema er voor de gehele maand bedacht wordt. Er wordt gekeken naar de behoefte en de vraag van de kinderen en de activiteiten worden dan per leeftijdsgroep uitgewerkt en uitgevoerd. KidsArt streeft ernaar om veel met recycle materiaal te werken die gedoneerd worden door ouders en/of buurtbewoners. Er zullen naar aanleiding van het thema veel verschillende soorten activiteiten plaats vinden zoals: op creatief gebied (schilderen/mozaïeken/batikken/knutselen/breien enz), dans, yoga, muziek, koken, sport & spel, bouwen met lego. Een paar keer per jaar bedenken de pedagogen met de kinderen een leuk feest of project zoals de kerstdisco of een sporttoernooi. De kinderen bedenken met elkaar hoe het vorm moet gaan krijgen, wat zal het thema worden, wie gaat wat doen tijdens het project en zo worden jong en oud hierbij betrokken onder begeleiding van de pedagogen. Deze zorgen ervoor dat elk kind zich prettig voelt bij “de rol” die hij/zij krijgt bij het project. Aan het einde van het project is er altijd een presentatie voor alle kinderen en ouders

Pedagogische middelen met betrekking tot emotionele veiligheid:

1. In de leidster-kind relatie werken wij aan de emotionele veiligheid van een kind.

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde groepsleiding is basis om een goede relatie tussen kind en leiding te kunnen laten ontstaan. Bij de samenstelling van een team wordt o.a. gekeken naar de combinatie in leeftijd, ervaring, culturele achtergrond, creativiteit en geslacht. Een voldoende gevarieerde teamstelling biedt kinderen een breder scala aan mogelijkheden om een relatie op te bouwen met de groepsleiding.

De groepsleiding wordt begeleid en beoordeeld op:

- De wijze waarop zij het kind benaderd en aanspreekt
- De dagelijkse omgang zoals plezier maken, grapjes uithalen, stoeien
- De wijze waarop zij een kind troost, bevestigt, verzorgt, aanmoedigt, uitlegt
- De wijze waarop zij aansluiten op persoonlijke emoties en ervaringen van het kind de mate waarin responsief dan wel restrictief op een kind wordt gereageerd
- De mate waarin zij respect voor de autonomie van een kind tonen.

Bovengenoemde wordt o.a. besproken in het groepsoverleg en functioneringsgesprek.

2. Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en inzetten creëren wij emotionele veiligheid voor een kind.

Bij KidsArt hebben wij vooral open ruimtes (al dan niet afgescheiden door een kast). Deze ruimtes zijn verdeeld over de hele etage en ingericht volgens verschillende thema's met daarbij behorend materiaal dat geschikt is voor verschillende leeftijdscategorieën. KidsArt streeft naar het hebben van vaste Pmers. Het beleid is dat het programma wordt aangepast aan de verschillende leeftijden die aanwezig zullen zijn.

Voorbeeld: er gaat gemozaïekt worden met alle groepen. Kinderen tm 6 jaar zijn te jong om met tegels te mozaïeken en de tangen te kunnen gebruiken. Met hen wordt er met verschillende soorten materialen gemozaïekt zoals; papier/schelpen/kralen en doppen. Hierdoor kunnen de kinderen toch hun mozaïek creativiteit kwijt op hun eigen manier en actief mee doen. Kinderen vanaf 7 jaar mozaïeken met tegels en leren zelf de vormen te knippen om het beste resultaat te hebben.

Troosten

Een verdrietig kind gaat ons aan het hart. De PMer kan een verdrietig kind eventjes op schoot nemen en knuffelen. Met oudere kinderen wordt een gesprek aan gegaan over bijvoorbeeld de oorzaak van het verdrietig zijn, de daarbij horende emoties en een mogelijke oplossing voor het verdriet. Wanneer het verdriet te maken heeft met een (nare) gebeurtenis in de thuissituatie vinden wij het prettig wanneer u ons daarvan op de hoogte brengt. Wij realiseren ons dat het niet altijd meevalt openhartig te zijn maar in het belang van uw kind is dit wellicht wel noodzakelijk. Wij zullen te allen tijde vertrouwelijk met uw informatie omgaan. Ook kunt u voor vertrouwelijke zaken altijd op kantoor terecht. Maakt u dan wel een afspraak zodat wij tijd voor u kunnen vrijmaken.

3. In en met de groep dragen wij zorg voor de emotionele veiligheid van een kind.

Bij KidsArt organiseren wij gezamenlijke activiteiten. KidsArt vindt het belangrijk dat kinderen leren samen activiteiten te doen en elkaar te helpen als dit nodig is. Elke ruimte heeft zijn eigen thema/hoek/lounge waar de kinderen leeftijdsgerichte activiteiten met hun eigen leeftijdsgenootjes kunnen doen. Dit kan lezen, muziek maken, haken, knutselen, theater etc. zijn voor de ouderen en voor de jongere kinderen met het poppenhuis spelen, voorlezen door de pedagoog, verkleeden, tekenen etc.···

4. Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de emotionele veiligheid van een kind waarborgt.

De structuur van een opvangmiddag (dag)ligt vast: vaste activiteiten op vaste momenten bieden het kind zekerheid en structuur. Ook vaste rituelen zijn hier onderdeel van zoals iets te drinken en een stuk fruit/ontbijtkoek en gezellig praten over wat er die dag beleefd is.

Dagritme

Voor het kind op de BSO is er een vast middag/ dagritme. Wanneer de kinderen binnen zijn worden de handen gewassen en iets gegeten en gedronken. De kinderen kunnen iets vertellen. Hierna worden er dagelijks activiteiten aangeboden die afgestemd zijn op de behoeftes van de kinderen. De kinderen worden vooraf in groepen ingedeeld, en aan de hand van de behoeftes worden er activiteiten bedacht voor de doelgroep en behoefte van de kinderen.

Mocht corona weer opduiken zijn wij genoodzaakt de richtlijnen van de overheid te volgen hierin en zullen wij zo nodig aanpassingen doen hierin en eventueel activiteiten aan te bieden in de basisgroepen.

Denk hierbij bijvoorbeeld aan een knutselactiviteit waarin verschillende keuzemogelijkheden zijn (vrij knutselen, volgens voorbeeld, met bepaald materiaal enz.) Omdat de activiteiten per dag en/of per week verschillen bepalen de beroepskrachten minimaal een week vooraf wat zij wanneer gaan doen en welke ruimte hiervoor het beste geschikt is. Er zal met de verschillende jaargetijden met thema's worden gewerkt en met feesten en speciale gebeurtenissen.

De activiteitengroepen zijn verdeelt volgens de kinderen op basis van interesse, vriendjes, vriendinnetjes en ontwikkeling en vervolgens ook de diverse activiteiten.

Als de kinderen binnenkomen en we gaan eten dan gaan zij naar de eigen basisgroep, bij binnenkomst kunnen zij op de fotowand kijken bij welke basisgroep zij die dag zijn ingedeeld.

Na het eet moment gaan de kinderen vanuit hun basisgroep naar de activiteiten groepen. Mocht een kind echt graag een keer bij de andere activiteitengroep willen meedoen en er is plek die dag dan is er de mogelijkheid om te schuiven.

Er zal met de verschillende jaargetijden met thema's worden gewerkt en met feesten en speciale gebeurtenissen.

Natuurlijk is er ook ruimte voor vrij spel. Hiervoor zijn verschillende materialen zoals lego, puzzelen, bouwen, poppenhoek etc. voor de jongste kinderen aanwezig en voor de kinderen: chillen, lezen, bouwen, muziek luisteren. De kinderen hebben inspraak op de te organiseren activiteiten en wij zullen het programma met ze bespreken zodra dit klaar is, zodat de kinderen weten wat er komen gaat.

Hieronder ziet u een voorbeeld hoe een programma van 2 weken/de maandagen er bijvoorbeeld uit zal zien.

Week 1/maandag	Atelier 3 groepen	Speelhoek 1 groep	Legohoek 1 groep	Keuken 1 groep	Studio 1 groep	Sport/buiten 1 groep	Creatafel 1 groep
activiteit	schilderen Mozaleken	Bouwen op de grond	kasteelbouwen	Pasta koken	trommelles	voetballen	tekenles

	breiles						
Week2/maandag							
ruimte	atelier	speelhoek	legohoek	keuken	studio	Aport/buiten	
activiteit	knutselen mozaïeken breiles	Boerderij bouwen	Boten bouwen	Pasteitjes maken	trommelles	basketballen	tekenles

De PMer biedt het kind steun bij activiteiten door:

- Actief optreden, passief bewaken, voelbare aanwezigheid
- Uitdagen en stimuleren tot grensverkenning
- Troostend, helpend, bevestigend, sensitieve houding
- Alertheid op restrictieve (= beperkend, stoppend) houdingen

Voorbeeld: Bij een sport en spel activiteit is er regelmatig een groot “niveau” verschil bij de kinderen. Er zijn kinderen die dagelijks sporten en zeer talentvol zijn, maar er zijn ook kinderen die niet vaak sporten en wat minder talentvol zijn maar wel graag mee sporten. De pedagoog laat daarom vaak deze kinderen de teams vormen om ze op deze manier hun eigen team te vormen en ze te stimuleren om actief mee te sporten. Een kind voor wie het sport niveau op dat moment te hoog is speelt bijvoorbeeld de assistent scheidsrechter tijdens het spel. Hierdoor wordt het kind gestimuleerd om op eigen tempo actief te zijn. Hierdoor steunt de pedagoog de kinderen door ze allemaal met elkaar te laten sporten en plezier in het spel te hebben.

5. Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die bijdraagt aan de emotionele veiligheid van een kind.

Het spelmateriaal past bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het materiaal maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering, ongeduld of teleurstelling. De wijze waarop de groepsleiding het spelmateriaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

2.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden

Met het begrip persoonlijke competenties worden persoonskenmerken zoals bijv. veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit bedoeld. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om grip te krijgen op hun omgeving. Exploratie en spel kunnen worden bevorderd door:

- Inrichting van de ruimte en aanbod van materialen en activiteiten. De inrichting van de ruimte moet zodanig zijn dat het kind zich veilig voelt en met aan de leeftijd aangepast materiaal kan spelen

- Vaardigheden van PMer in het uitlokken en begeleiden van spel.

PMers scheppen condities voor spel door een aanbod van materialen

en activiteiten te bieden dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesse van een kind, zonder een kind het initiatief uit handen te geven. Bij KidsArt werken we aan de hand van thema's. Er wordt zoveel mogelijk materiaal verzameld dat aansluit bij het thema. Er worden per thema verschillende activiteiten bedacht. Men kan denken aan verkleedkleding, verschillende knutselwerkjes, leesboekjes, liedjes etc.

- Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenootjes. Goede relaties met leeftijdsgenootjes bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. Het streven naar een zo groot mogelijke stabiliteit bij het samenstellen van groepen verdient prioriteit.

Pedagogische middelen met betrekking tot gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden

1 - In de Pmer-kindinteractie bieden wij de gelegenheid voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De PMer stimuleert een kind door grenzen te ontdekken en te verleggen van wat een kind kan, wil of durft. De leidster maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten van het kind, speelt in op grapjes, humor en "gek doen". Ingaan op initiatieven van het kind, belonen, prijzen en complimenteren zijn positieve wijzen van bevestigen van een kind.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en gebruiken dragen wij bij aan het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De groepsleiding maakt heldere, begrijpelijke afspraken en instructie over het gebruik van de ruimtes. De ruimtes zijn voor kinderen op herkenbare wijze ingedeeld met plaatsen voor rust en actie en mogelijkheden die aansluiten bij leeftijd en ontwikkelingsstadium van een kind. In de ruimtes wordt evenwicht geboden tussen veiligheid en uitdaging.

3 - In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De persoonlijke competentie van het kind kan in groepsverband onder de aandacht komen door activiteiten waarmee een kind zichzelf op onderscheidende wijze kan laten zien (foto's van thuis, werkstukken, toneelstukje). De groep is een sociale leefgemeenschap waarin geïmproviseerd kan worden met eigen mogelijkheden, grenzen, aardigheid/onaardigheid, delen van plezier, gewenst en/of ongewenst gedrag.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

De groepsleiding laat ruimte aan het kind voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit. Hierbij worden

kansen geboden voor het ontdekken van eigen persoonlijkheidskenmerken zoals zelfvertrouwen, initiatief en interesse maar ook voor zelfoverwinning en zelfredzaamheid. Kinderen worden bijvoorbeeld bij het opzetten van een musical gestimuleerd om samen met de andere kinderen teksten te maken, de muziek en liedjes worden door de kinderen zelf verzonnen. Aan elk kind wordt gevraagd welke rol zij/hij wil spelen in zo'n musicalopbouw. Muziek, teksten, kostuums, decoratie, dansen, de spreker, etc. voor ieder kind is een rol die zij/hij graag wil doen en uitvoeren, dit alles in groepsverband. Door een kind deze mogelijkheid en kennis aan te leren, stimuleer je hun zelfvertrouwen, het nemen van initiatieven en vergroot je hun interesses.

5 - Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

Het spel en creatieve materiaal passen bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het materiaal maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering, ongeduld of teleurstelling. De wijze waarop de groepsleiding het spelmateriaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.



MOTORISCHE ONTWIKKELING

KidsArt stimuleert de kinderen hun motorische en sensomotorische ontwikkeling op jonge leeftijd door regelmatig met hen buiten te spelen en hen aan sport en spel activiteiten deel te laten nemen zoals: Yoga, Dans, Voetbal, Sport & Spel.

- Een kind dat sport voelt zich lekkerder in zijn vel
 - Een kind heeft minder snel last van overgewicht, en verlaagt het risico op ziektes zoals diabetes en depressie.
 - Een kind voelt zich fitter en hierdoor ook meestal gelukkiger.
 - Daarbij is sporten ook goed voor de sociale en cognitieve ontwikkeling van de kinderen.
 - Kinderen leren hierdoor ook zelfstandig beslissingen te nemen en prioriteiten te stellen.
-
- 4 tot 6 jaar: Op deze leeftijd krijgen de kinderen al meer hun spieren onder controle en kunnen ze bijvoorbeeld een bal gooien die een ander kan vangen. Ze gaan leren fietsen, klimmen en schaatsen. Daarnaast kunnen ze een lange trap af lopen, soms nog met een beetje hulp. De kinderen leren snel, omdat ze veel oefenen. De fijne motoriek ontwikkelt verder. Ze gaan meer hun naam schrijven en schrijven letters na, ze gaan zich focussen op de meer fijnere motoriek. De kinderen zijn op deze leeftijd zindelijk.
 - De pedagogische medewerker heeft een parcours gemaakt in de gymzaal. De kinderen gaan over een bank naar de overkant, waarna ze door een hoepel kruipen en ze over een lage kast moeten klimmen. De pedagogische medewerker loopt met het kind mee als ondersteuning en voor de veiligheid. Om het wat moeilijker te maken mogen de kinderen een pittenzakje meenemen om vervolgens aan het eind van de parcours in een emmer te gooien.
-
- 6 tot 9 jaar: De fysieke groei bij deze leeftijd gaat relatief gezien langzamer dan in de peuter- en kleuterjaren. De kinderen groeien in lengte en gewicht. De fysieke vaardigheden groeien wel in een snel tempo. Ze kunnen nu met gemak bijvoorbeeld fietsen en touwtjespringen. De fijne motoriek ontwikkelt zich doordat de kinderen bijvoorbeeld de letters leren schrijven en schoenen strikken.
 - De kinderen mogen een hindernisbaan afleggen. Ze moeten over een omgekeerde bank (over het smalle gedeelte) lopen naar de overkant. Daarna mogen ze op een been hinkend om pionnen heen springen. Als laatste mogen ze een koprol maken op een dikke mat en rennen ze terug naar het begin. De pedagogisch medewerker kijkt of het de kinderen lukt en past de hindernis aan waar nodig.

- 9 tot 12 jaar: De kinderen groeien fysiek door en kunnen bijvoorbeeld bij een spel een bal onderscheppen wanneer deze overgegooid wordt en kunnen ze steeds hoger springen. De kinderen op deze leeftijd kunnen bijna net zo makkelijk een voorwerp hanteren al volwassenen.
 - De pedagogische medewerker kijkt naar wat het kind al kan en stimuleert hierin de ontwikkeling.

Voorbeeld: de pedagogische medewerker, PMer, gooit een bal naar Pien. Pien vangt de bal met twee handen. Er sluiten meer kinderen aan om de bal te vangen. Nu mogen de kinderen hun handen op hun rug doen en wanneer PMer de bal gooit mogen ze proberen de bal te vangen. In het begin vindt Pien dit heel moeilijk, maar PMer moedigt haar aan en gooit de bal met een boog. Uiteindelijk lukt het Pien om de bal te vangen. Nu mag een ander kind de bal gooien naar de kinderen. Af en toe gaat dit gepaard met een schijnbeweging.



SOCIAAL EN EMOTIONELE ONTWIKKELING

De sociaal en emotionele ontwikkeling speelt een belangrijke rol voor het kind bij KidsArt. Het kind moet zich veilig voelen en met plezier naar de opvang komen en weer weggaan als de ouders het kind komen halen. Het kind leert met andere kinderen te spelen en om te gaan en het leert kennen, herkennen en begrijpen van de eigen en andermans gevoelens en de manier waarop wij als pedagogen hiermee omgaan. Het kind mag verdrietig, blij, verrast, boos zijn bijvoorbeeld en het is de taak van de pedagogen om het kind deze gevoelens te mogen en te kunnen uiten en ermee leren om te gaan.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen beginnen zich te beseffen dat ze een zelfstandig persoon zijn met een eigen wil. Ze maken beslissingen en moeten ondersteund worden naar hun onafhankelijkheid. De kinderen zien vrienden als iemand die aardig is en met wie ze speelgoed kunnen delen. Daarnaast zien ze vrienden als iemand die veel tijd met hen doorbrengt. Ze laten de persoonlijke eigenschappen van de ander niet tot weinig meewegen. Als de ander aardig is tegen ze, dan zien ze in hem een vriend. De Pmers geven de kinderen het goede voorbeeld in het gedrag en stimuleren hen om dingen samen te doen, door het na te laten doen en het zelf te doen. Spelletjes, fantasiespel en rollenspellen zijn belangrijke hulpmiddelen hierbij. De Pmer kan het kind helpen door suggesties voor gedrag te geven ('om de beurt') en in de buurt te blijven tijdens de speelcontacten.
- 6 tot 9 jaar: De kinderen proberen hun eigen ik te ontdekken. Ze spelen, sporten en leren in groepen en proberen daarbinnen hun plek te vinden. Ze krijgen te maken met minderwaardigheidsgevoelens en zullen dit moeten verwerken. De kinderen beschrijven hun eigenschappen als 'ik ben een goede tikker', een eigenschap die is afgeleid van een externe activiteit. De kinderen laten de persoonlijke eigenschappen van anderen meewegen wat betreft vriendschap. Ze bouwen wederzijds vertrouwen op en vrienden worden gezien als iemand die er voor ze is. Kinderen in deze leeftijd willen graag ergens bij horen en zich geaccepteerd voelen. Tegelijkertijd vergelijken zij zich steeds met anderen om te ontdekken wie ze nu eigenlijk zelf zijn. De pedagogisch medewerker is alert op de interactie tussen de kinderen en zoekt hierbij de balans tussen zelfstandigheid, nabijheid en begeleiding.
- 9 tot 12 jaar: Deze kinderen ontwikkelen zich in principe hetzelfde als de 6 tot 9-jarigen. Ze zijn op zoek naar hun eigen identiteit. De kinderen beschrijven hun eigenschappen als 'ik ben slim, vriendelijk en aardig tegenover mijn vrienden'. Deze eigenschappen zijn meer gericht op het kind zelf. De kinderen gaan zichzelf meer vergelijken met andere kinderen van hun leeftijd. Vriendschappen worden ingewikkelder en conflicten worden serieus genomen. Er worden verontschuldigungen verwacht. Loyaliteit en intimiteit worden steeds belangrijker in de vriendschappen. De kinderen kijken naar welk gedrag ze waarderen en niet waarderen bij een ander en baseren daarop hun vriendschap. *Kinderen zijn op deze leeftijd erg gevoelig*

voor het gedrag van hun leeftijdsgenoten en hoe ze door hen gezien worden ('wie ben ik, wat kan ik'). De pedagogisch medewerker laat de kinderen zelf keuzes maken en laat de kinderen weten dat ze in geval van vragen bij haar terecht kunnen voor hulp of advies.

COGNITIEVE ONTWIKKELING

KidsArt stimuleert de kinderen in hun cognitieve ontwikkeling door met de kinderen bijvoorbeeld creatieve activiteiten/projecten samen te doen waarbij het kind wordt gestimuleerd zich te concentreren en goed waar te nemen en alle informatie die zij/hij ontvangt te verwerken. Dit doen we ook tijdens onze theatrale activiteiten waar de kinderen leren samen teksten te leren en te onthouden en samen te dansen en muziek te maken en denkbeeldige personen te spelen waardoor ze gestimuleerd worden om hun cognitieve vaardigheden te ontwikkelen. Door al dit soort activiteiten wordt de taalontwikkeling en de communicatieve vaardigheid van het kind gestimuleerd. Ze leren door het samen te doen tijdens deze activiteiten/projecten om op een leuke afwisselende manier sociale contacten te leggen, wat een belangrijke rol zal spelen tijdens hun gehele ontwikkeling.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen hebben steeds meer een groter begrip voor getallen. Ze weten dat ze elk object één keer moeten tellen. Daarnaast kunnen ze eenvoudige optel- en aftreksommen maken door te tellen. De kinderen gaan ook steeds meer gebeurtenissen onthouden. Dit hangt wel af van de impact van de gebeurtenis. Soms kan een vierjarige zijn eerste schooldag na een jaar nog herinneren. Naarmate hij ouder wordt zal deze herinnering verdwijnen. De kinderen gebruiken de omgeving om de wereld beter te leren begrijpen.
De pedagogisch medewerker, Yvonne, en de kinderen zitten aan tafel en gaan fruit eten. Yvonne vertelt dat zij 4 appels heeft en 2 mandarijnen. Hoeveel fruit is dat in totaal? Rik, 5 jaar, zegt dat dit er 6 zijn. Yvonne gaat de appels en mandarijnen uitdelen aan de kinderen, ze houdt 1 appel over. Hoeveel fruit heb ik uitgedeeld? Quinn weet te vertellen dat dit er 5 zijn. Wat goed!
- 6 tot 9 jaar: De kinderen leren steeds meer ingewikkelde situaties op te lossen. Ze leren steeds beter met informatie om te gaan. Het korte termijngeheugen van de kinderen verbeterd aanzienlijk. Ze leren vooral van het doen van activiteiten.
De pedagogisch medewerker heeft een grote kist met lego. Ze zet deze op de grond en vertelt een verhaal over een jongen die een brug bouwt over een ravijn. De kinderen luisteren aandachtig en raken enthousiast door het verhaal. De kinderen willen ook wel zo'n brug bouwen! Ze gaan in tweetallen aan de slag met bruggen bouwen en ontdekken dat er verschillende bruggen gebouwd kunnen worden.
- 9 tot 12 jaar: Voor deze kinderen geldt hetzelfde als voor de 6 tot 9-jarigen. Ze leren meer informatie te verwerken en kunnen steeds meer ingewikkelde situatie oplossen. Het is belangrijk dat de kinderen kunnen experimenteren. Hierdoor leren ze sneller en blijft het beter in het geheugen.

Leo heeft op tv een knikkerbaan gezien en wil deze heel graag maken. Samen met zijn maatje Sam wil hij aan de slag gaan. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat er spullen beschikbaar zijn die ze mogen gebruiken. De kinderen gaan ermee aan de slag en proberen de knikkerbaan steeds uit. Soms valt de knikkerbaan om en verzinnen de kinderen een constructie waarbij de knikkerbaan wel blijft staan. De pedagogisch medewerker hoeft hierbij niet aanwezig te zijn. De kinderen weten bij wie ze moeten zijn als ze hulp nodig hebben.

CREATIEVE ONTWIKKELING

Bij KidsArt vinden wij het belangrijk dat kinderen zich op een creatieve manier kunnen ontwikkelen en zich op verschillende manieren kunnen uiten. Een manier om zich te uiten is creativiteit. Pedagogisch medewerkers sluiten hierbij aan op de belevingswereld van een kind, geven een kind ruimte om zich hierin zelf en in eigen tempo te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat een kind dingen doet waarop het trots kan zijn. Dat dit soms anders wordt dan dat de volwassene had bedacht, moet hierin niet uitmaken: het is zoals het kind het zelf heeft bedoeld. Het werken met verschillende soorten materialen, zoals kosteloos materiaal (kurken, toiletrollen, glazen potjes en plastic flessen) en materialen als verf, potloden, speksteen en klei, helpen een kind bij het prikkelen van de fantasie.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen op deze leeftijd spelen vaak bijvoorbeeld een uitgebreid rollenspel. Ze verdelen de rollen, verkleden zich en vertellen wat ze gaan doen. Tijdens dat spel komen ze op creatieve ideeën die ze zullen delen met de anderen. Als pedagogisch medewerker laat je de kinderen gaan en probeer je niet te veel te sturen. De creatieve ontwikkeling groeit wanneer de kinderen meer zelfvertrouwen krijgt. Hierbij is het belangrijk niet veel te sturen en te kijken naar de mogelijkheden.

De kinderen mogen op de grond met Kapla spelen. Het ene kind bouwt heel zorgvuldig een hoge toren, twee andere kinderen maken een circuit. De pedagogisch medewerker kijkt, begeleidt, speelt mee en helpt waar nodig. Hiermee stimuleert zij niet alleen de creatieve ontwikkeling maar ook de fijne motoriek, het ruimtelijk inzicht en de fantasie.

- 6 tot 9 jaar: De kinderen zijn al motorisch vaardiger met een pen en een kwast. Ze zijn kritisch op hun eigen werk en hun doen en laten. Het is hierbij belangrijk dat de kinderen zelfvertrouwen opbouwen en daarbij is de ondersteuning van de pedagogisch medewerker nodig. Door de kinderen zelfvertrouwen te geven worden ze vaak creatiever. De kinderen mogen met Kapla spelen en maken eerst samen een tekening van een gebouw. De pedagogisch medewerker stimuleert de creativiteit en de fantasie door prikkelende vragen te stellen. Eventueel kan de medewerker andere materialen aandragen om toe te voegen aan het spel van de kinderen. Bijvoorbeeld: de kinderen willen graag een graffiti tekening maken. De

pedagogische medewerker zorgt dat er materiaal beschikbaar is voor de kinderen. De kinderen schrijven hun naam in graffiti letters op het papier en gaan deze secuur inkleuren. De pedagogisch medewerker laat ook zien hoe je de letters in 3D kunt maken. De kinderen vinden dit een erg leuk idee en gaan het uitproberen. De pedagogisch medewerker complimenteert de kinderen over creativiteit van de kinderen.



- 9 tot 12 jaar: De kinderen hebben steeds meer belangstelling voor de werkelijkheid om hen heen. Dit uiten ze dan ook in hun creatieve ontwikkeling. De fantasie moet meer op de werkelijkheid lijken en herkenbaar zijn.
De kinderen hebben bedacht dat ze met technisch lego willen spelen. Het ene kind heeft een ontwerp gemaakt, de andere kinderen gaan direct aan de slag met bouwen. Tijdens de bouw lopen ze tegen een probleem aan. Waar nodig kan de pedagogisch medewerker met hen meedenken. Zij leert de kinderen om op een andere manier te bekijken om zo tot een juiste oplossing te komen.

TAAL & SPRAAKVAARDIGHEDEN

KidsArt stimuleert te taal en spraakvaardigheden van de kinderen doormiddel van bepaalde activiteiten te organiseren waarbij taal en schrijven een belangrijke rol speelt. Een voorbeeld van onze activiteiten zijn danslessen die we met de kinderen uitvoeren. Met de kinderen worden de liedjes/teksten opgezocht voor de danslessen en samen beluistert of deze geschikt zijn om op te dansen. Hierdoor zijn de kinderen veel met taal bezig en ontdekken ze met elkaar steeds nieuwe woorden en mogelijkheden binnen de taal.

KidsArt gaat regelmatig met kleine groepjes naar de OBA, waar de kinderen een boek mogen uitkiezen en rustig in een zithoek een boekje gaan lezen. Daarnaast wordt er voor de kleintjes regelmatig voorgelezen als activiteit door de Pmer of stagiair. De grotere kinderen kunnen een boek pakken en in de leeshoek gaan zitten loungen met een boek. Daarbij heeft KidsArt veel educatieve kwartetsspellen voor de verschillende leeftijdsgroepen, waar de kinderen worden gestimuleerd om te lezen, waar te nemen en nieuwe dingen te leren over beroepen, landen, sport, voedsel etc..

- 4 tot 6 jaar: De kinderen gaan al snel langere en complexere zinnen maken. Hun woordschat groeit en ze beginnen besef te krijgen van grammatica.

De pedagogisch medewerker Yvonne leest de kinderen interactief voor uit een prentenboek. De kinderen luisteren actief. Yvonne vraagt de kinderen wat er zou gebeuren in het boek. De kinderen proberen uit te leggen wat ze denken en Yvonne leest verder. Tussendoor heeft ze gesprekken met de kinderen over het boek. Aan het einde van het verhaal vraagt ze wat er allemaal gebeurd is in het boek en wat ze gezien hebben.

- 6 tot 9 jaar: De woordenschat blijft groeien in een snel tempo en hun grammatica verbeterd. Daarnaast weten ze dat ze naar elkaar moeten luisteren, maar is dit soms lastig en praten ze langs elkaar heen. Ze zullen ook meer vragen gaan stellen wanneer iets niet helemaal duidelijk is. De kinderen zullen ook meer gaan lezen en ontwikkelt daarbij zijn leesvaardigheid.

Samen met Teun gaat de pedagogische medewerker, Yasmin op de bank zitten. Teun heeft namelijk gevraagd of hij een keer een boekje mag voorlezen aan de kinderen. Een aantal kinderen gaan erbij zitten. Teun leest een kort en simpel verhaaltje voor. Soms kijkt hij Yasmin aan om te kijken of hij het goed doet. Yasmin knikt hem bemoedigend toe en luistert aandachtig.

- 9 tot 12 jaar: De woordschat blijft zich ontwikkelen en hun grammatica ook. Ze beginnen bijzinnen te gebruiken, zoals 'als jij de afwast, droog ik af'. Daarnaast leren ze naar elkaar te luisteren en erop te reageren. De kinderen gaan het lezen gebruiken om te leren. Ze begrijpen de tekst.

De pedagogisch medewerkers hebben een speurtocht uitgestippeld op het schoolplein. De kinderen gaan in tweetallen de opdrachten uitvoeren. Ze lezen samen de opdracht en voeren deze uit. Onno en Wies rennen naar een opdracht. Onno leest voor "Pak allebei een lepel

en een ei. Doe de lepel in je mond met het ei erop. Doe je handen op je rug. Loop hiermee naar de volgende opdracht, maar zorg ervoor dat je het ei niet laat vallen. Laat je het ei toch vallen, dan moet je opnieuw beginnen. Succes!” Wies en Onno voeren de opdracht uit.

KidsArt is een meertalige opvang waar een deel van onze beroepskrachten naast Nederlands ook Engels spreekt. Door kinderen al jong in aanraking te laten komen met Engels, stimuleren we de cognitieve vaardigheden en taalontwikkeling op een speelse manier. Deze aanpak versterkt de communicatievaardigheden van de kinderen en geeft hen meer flexibiliteit in het omgaan met verschillende talen. Bij KidsArt zien we dit als een waardevolle aanvulling op de taalontwikkeling van onze kinderen. Meer informatie over onze meertalige aanpak staat beschreven in paragraaf 3.3.

2.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden

Het begrip “sociale competenties” omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leefomgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot evenwichtige personen die functioneren in een samenleving.

KidsArt is de omgeving voor kinderen om zich deze vaardigheden eigen te maken. Door het werken met thema’s bijvoorbeeld, het buiten spelen, samen eten en drinken, een spelletje doen, samen beslissen wat je die dag gaat doen en waar. Allemaal momenten waarop de sociale competenties geoefend en eigen gemaakt kunnen worden. Uiteraard begeleiden onze beroepskrachten hierbij, zodat alles in goede banen blijft lopen waarbij zij de oplossing voor het geval dit niet helemaal lukt in eerst instantie bij de kinderen zelf zal neerleggen. Pas als dit niet lukt zal de beroepskracht hierbij helpen.

Voorbeeld: Het is een vakantie dag en er wordt aan de kinderen gevraagd wat zij die dag graag willen doen. Een pedagoog geeft een aantal mogelijkheden aan. Samen een voorstelling voorbereiden met zang en dans of gaan knutselen met elkaar of iets lekkers maken met elkaar. De kinderen komen er niet uit met elkaar want de kinderen willen allemaal iets anders. De pedagoog vraagt aan de kinderen hoe ze dit met elkaar kunnen oplossen om alle kinderen een fijne dag te bezorgen. De kinderen besluiten het volgende met elkaar. Een aantal kinderen gaan een voorstelling met elkaar voorbereiden voor alle kinderen voor aan het einde van de dag. De kinderen die willen knutselen gaan met elkaar op grote vellen de achtergrond schilderen voor bij de voorstelling en de andere kinderen gaan fruitsalade maken voor alle kinderen voor na de voorstelling.



De verschillende ontwikkelingsgebieden hangen met elkaar samen en beïnvloeden elkaar. Ze vormen tezamen de 'brede ontwikkeling'. Pedagogische middelen met betrekking tot gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden:

1 - In de PMer-kindinteractie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

De PMer stimuleert vriendschap, kameraadschap, en samenwerking tussen kinderen onderling. Zij gaat bewust om met conflicten tussen kinderen. Samen delen en samen ervaren waardoor kinderen gezamenlijke betekenisvolle ervaringen op kunnen doen. De rol van de Pmer in de interactie tussen kinderen is afhankelijk van de situatie: Sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend, gangmaker, bruggenbouwer.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en gebruiken dragen wij bij aan het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

Een vrije ruimte die uitdaagt en stimuleert tot rennen, klimmen, fietsen, stappen en ontdekken is veelal de buitenruimte. Elementen als hoog-laag, zacht-hard, nat-droog, vertrouwd-uitdagend bieden het kind de mogelijkheid met de eigen omgeving te experimenteren en de eigen mogelijkheden te onderzoeken in relatie tot anderen.

3 - In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

Samen zijn in een groep biedt de kinderen de mogelijkheid te leren omgaan met de verschillen tussen groepsgenootjes. In de groep worden gebeurtenissen verwoord van betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep, het gezin, de buurt, het land en de wereld.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert.

In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die de kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in kleine groepen. De sociale inhoud van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar en rekening houden met elkaar.

5 - Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert.

Het spelaanbod sluit aan bij de wens om zowel individueel als gezamenlijk spel aan te bieden. Het spelmateriaal is uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht, houdt rekening met de diversiteit in leeftijd, sekse, sociale en culturele achtergrond. De leidster stimuleert het kind een ander kind te helpen. Men kan daarbij denken aan kleine dingetjes die kinderen voor elkaar kunnen doen, bijv. helpen bij het dichtdoen van een jas of schoenen aan doen, iets pakken voor een ander of samen de tafel dekken en afruimen. Een kind prijzen wanneer het een ander kind troost. In de groep spelenderwijs de kinderen oplossingen laten bedenken. Het (voor)lezen van verhaaltjes/boekjes (voor de kleinsten) waarin bepaalde gevoelens en emoties naar voren komen.

De PMer stimuleert de kinderen in de omgang met elkaar en leert de kinderen hoe ze met elkaar kunnen communiceren. Zij leert de kinderen o.a.:

- dat je een ander moet laten uitpraten
- dat je niet voor je beurt praat
- dat je iemand aankijkt wanneer je iets zegt.

KidsArt biedt de kinderen de gelegenheid om aan activiteiten mee te doen in groepsverband en daarnaast wordt dagelijks ook de mogelijkheid geboden tot het spelen in kleine groepjes of individueel. De kinderen mogen bijv. “vrij spelen” en “vrij creatief bezig zijn”. Onder vrij spelen en vrij creatief bezig zijn verstaan wij het aanbieden van verschillende materialen binnen een groepsruimte en waarbij het kind zelf de keuze maakt waar hij mee wil spelen. Het kind moet in zijn eigen tempo kunnen spelen/creatief bezig zijn. De leidster kan wel het kind op gepaste wijze stimuleren in het kiezen van afwisselend materiaal/activiteiten.



2.4 De kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken

Kinderopvang biedt een bredere samenleving dan het gezin, waar kinderen in aanraking komen met andere aspecten van de cultuur en de diversiteit die onze samenleving kenmerkt. De groepssetting biedt daarom in aanvulling op de socialisatie in het gezin, heel eigen mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht.

Pedagogische middelen met betrekking tot de waarden en normen eigen te maken:

1 - In de PMer-kind interactie bieden wij het kind de kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken
Basale waarden en normen sluiten aan bij de Nederlandse cultuur: elkaar met de naam aanspreken, op de beurt wachten, niet door elkaar heen praten, enz. Daarnaast worden bij KidsArt specifieke omgangsregels gehanteerd ten aanzien van o.a. conflicten oplossen, het gezamenlijke tussendoortje, grenzen stellen en corrigeren. Als een kind vervelend is en niet wil luisteren naar de pedagoog of een teamlid of bijvoorbeeld een ander kind pest, dan krijgt het kind een waarschuwing om zich te gedragen, vriendelijk te gedragen tegen het andere kind of het teamlid en eventueel sorry te zeggen tegen de ander. Blijft het kind zich misdragen dan komt er een kort gesprekje tussen de pedagoog van die dag. Wil het kind echt niet luisteren en zich vriendelijk gedragen dan zal het kind even apart in dezelfde ruimte moeten gaan zitten en tot rust komen totdat het weer gezamenlijk in de groep kan spelen. De ouders zullen bij extreem gedrag en bij herhaaldelijk overschrijden van de grenzen van de opvang op de hoogte worden gebracht bij het ophalen. Komt dit gedrag vaak voor bij het kind en bepaalt het de sfeer in de groep dan zal de directie samen met de pedagoog een gesprek laten plaats vinden met het kind en de ouders. Gezamenlijk bespreken we dan wat we het beste kunnen doen om het gedrag van het kind te begeleiden en eventueel te bespreken of KidsArt wel de juiste opvang is voor het kind. In teamoverleg worden persoonlijke waarden en normen besproken en getoetst aan de opvattingen van medegroepsleiding c.q. de opvattingen die KidsArt of de samenleving voorstaat.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en gebruiken, draagt dit bij aan de kans om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken

Heldere en eenduidige afspraken over wat kan en mag in alle ruimtes en de wijze waarop men elkaar, kinderen en leidsters- aan de afspraken houdt.

3 - In met de groep dragen wij zorg voor de kans om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

In de groep wordt met de kinderen gesproken over de afspraken en omgangsvormen. Hiernaast wordt er afgesproken welke manieren er zijn om elkaar aan de afspraken te houden, maar ook over respectvol met elkaar omgaan en je openstellen voor elkaar. Het middel van verwoorden van wat er

gebeurt tijdens sociale interacties zoals samen iets leuks, spannends, akeligs, verdrietigs of ontroerends beleven.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de kans biedt om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

Door middel van afspraken die stimuleren dat iedereen tijdens activiteiten rekening houdt met elkaar, samen deelt en elkaar helpt, kan solidariteit ontstaan. In de activiteitenplanning wordt aandacht besteed aan culturele en religieuze vieringen en rituelen.

5 - Wij gaan met het spel, lees en creatief materiaal om op een wijze die de kans biedt om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

KidsArt biedt de kinderen een huiselijke sfeer, waar ze kunnen spelen, knutselen en ontspannen. Er zijn spelmaterialen die de mogelijkheid bieden om rollen uit het alledaagse leven te oefenen: keukentje/huishoek, keukenattributen, verkleedkleding, tassen, een bouwhoek ed... Er is een Lounge hoek waar leesmateriaal de mogelijkheid biedt om meer te weten te komen over een bepaalde thema en waar ze zich even kunnen ontspannen met elkaar. Er is een atelierruimte waar creatief materiaal de mogelijkheid biedt om hun creativiteit en fantasie te ontwikkelen.

Verschillen

Bij KidsArt zijn kinderen van alle culturen van harte welkom. Aan speciale gebeurtenissen, die aan een bepaalde levensovertuiging verbonden zijn, wordt op gepaste wijze aandacht geschonken in de groep. Voor zover mogelijk wordt aan de kinderen uitgelegd welke betekenis de speciale gebeurtenis binnen de betreffende levensovertuiging heeft. Verschillen in de sociale achtergrond komen soms tot uitdrukking in o.a. kleding, taalgebruik. Bij KidsArt wordt elk kind met evenveel zorg omringd. Het is belangrijk om kinderen geen typisch vrouwen of mannenrol op te leggen. In de opvang is er zowel “jongens” als “meisjes” speelgoed aanwezig. De keuzevrijheid en de eigenheid van het kind staan centraal bij de keuze voor het ene of het andere speelgoed.

Problemen en conflicten

Kinderen worden gestimuleerd zelf hun sociale problemen op te lossen. Wanneer kinderen daarin niet slagen of wanneer steeds hetzelfde kind als “winnaar” of “verliezer” uit de strijd komt, biedt de PMer hulp. De minst weerbaren wordt de mogelijkheid aangereikt om met meer kans op succes hun behoeften en wensen kenbaar te maken. De PMer leert de kinderen rekening met elkaar te houden door voor te doen hoe via overleg tot overeenstemming gekomen kan worden. Kinderen kunnen al vroeg leren voor zichzelf op te komen en daarnaast rekening te houden met anderen.

KidsArt heeft ervoor gekozen om de kinderen dagelijks/wekelijks kennis te laten maken met verschillende activiteiten. De kinderen zullen dagelijks deelnemen aan een andere activiteit. Een voorbeeld. Komt een kind op de maandagen, dan zal het de ene week koken en de week erop in het atelier creatief bezig zijn, de week erna een sportactiviteit doen en zo zal het kind steeds mee doen aan een andere activiteit met zijn/haar PMer. Het kind zal hierdoor kennis maken met verschillende soorten bezigheden en ontdekken waar hij/zij goed in is en wat vooral belangrijk is, wat hij/zij leuk vindt om te doen. KidsArt huurt ook regelmatig specialisten in voor bepaalde activiteiten zoals voor de dans, yoga, kickboksles bijvoorbeeld



3. WET KINDEROPVANG

3.1 Basisgroepen

BSO KidsArt heeft plaats voor maximaal 89 kinderen per dag. De kinderen worden onderverdeeld in 3 basisgroepen:

Groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Groep 1 Blauw	4 t/m 12 jaar	30	3 (Waarvan maximaal twintig kinderen van 4 tot 7 jaar)
Groep 2 Groen	4 t/m 12 jaar	30	3 (Waarvan maximaal twintig kinderen van 4 tot 7 jaar)
Groep 3 Geel	4 t/m 12 jaar	29	3 (Waarvan maximaal twintig kinderen van 4 tot 7 jaar)

3.2 Beroepskracht-kindratio

Bij BSO KidsArt streven we naar een zo vast mogelijk personeelsrooster. Bij de voordeur, in “de chillroom” kunnen ouders en kinderen zien welke pedagogisch medewerkers er die dag werken. Dit staat per basisgroep en activiteitengroep aangegeven.

Het aantal ingeroosterde pedagogisch medewerkers is afhankelijk van de beroepskracht-kindratio. De beroepskracht-kindratio is het wettelijk vastgestelde aantal kinderen dat door één pedagogisch medewerker mag worden verzorgd en begeleid in de kinderopvang. Door te werken met de beroepskracht-kindratio zorgen wij ervoor dat elk kind de aandacht en zorg krijgt die het verdient en dat de veiligheid en het welzijn van de kinderen gewaarborgd blijft. Wij berekenen de beroepskracht-kindratio op locatieniveau. De BKR geldt op zowel de kinderopvanglocatie als bij uitstapjes. Voor het berekenen van het juiste aantal beroepskrachten op de groep gebruiken wij: www.1ratio.nl.

3.3 Afwijken van de beroepskracht-kindratio

Op opvangdagen waarbij wij op de BSO naschoolse opvang bieden mogen wij maximaal 30 minuten afwijken van de beroepskracht-kindratio. BSO KidsArt hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer er op de BSO naschools opvang wordt geboden:

Dag	Maximaal kindaantal op de locatie van 4 tot en met 6 jaar*	Maximaal kindaantal op de locatie van 7 jaar en ouder*	Aantal pedagogisch medewerkers*	Afwijken middag	Afwijken aan het eind van de dag
Maandag	36	19	5	Ja	Nee
Dinsdag	43	22	6	Ja	Nee
Woensdag	27	17	4	Ja	Nee
Donderdag	43	22	6	Ja	Nee
Vrijdag	21	13	3	Ja	Nee

*Het werkelijke in te zetten aantal pedagogisch medewerkers is afhankelijk van het werkelijk aantal kinderen en de leeftijdscategorie. Op onze locatie is er ruimte voor de opvang van maximaal 89 kinderen, maar dit aantal wordt momenteel niet bereikt. Op de drukste momenten zijn er maximaal 6 beroepskrachten aanwezig, als we naschoolse opvang bieden. Als het aantal op te vangen kinderen verandert, wordt het plan geactualiseerd.

KidsArt maakt gebruik van de 'drie-uursregeling', wat wettelijk is toegestaan omdat we langer dan 10 uur achtereen geopend zijn op volledige BSO opvangdagen. Dit betekent dat er maximaal drie uur per dag mag worden afweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moeten tijdens de afwijking aanwezig zijn. Hierbij geldt dat BBL-ers ook tijdens deze momenten maximaal 50% van de bezetting mogen uitmaken en BOL-ers maximaal 33%.
- In de kindplanning wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er toch op andere tijden wordt afgeweken of dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.
- Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

BSO KidsArt hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer er op de BSO gehele dagen opvang wordt geboden:

Maximaal kindaantal op locatieniveau*	Aantal pedagogisch medewerkers**	Personeels-Diensten**	Pausetijden
89**	9	Dienst 1 (eventueel 2 of 3 x): 08:30 – 18:30 Dienst 2 (eventueel 2 of 3 x): 09:00 – 18:30 Dienst 3 (eventueel 2 of 3 x):	Dienste 1: 11:30 – 12:00 Dienst 2: 12:00 – 12:30 Dienst 3: 12:30 – 13:00 Dienst 4: 13:00 – 13:30

		10:00 – 18:30	Dienst 5: 13:30 – 14:00 Dienst 6: 14:00 – 14:30
<p>*Het werkelijke in te zetten aantal pedagogisch medewerkers is afhankelijk van het werkelijk aantal kinderen en de leeftijdscategorie.</p> <p>** Op dit moment zijn er vaak minder dan 89 kinderen aanwezig, waardoor ook minder beroepskrachten nodig zijn. Bij het maken van het rooster wordt gekeken naar de groepsindeling en welke kinderen opgevangen worden. Daarnaast vinden we het belangrijk dat ons personeel met energie werkt. Daarom kiezen we er soms voor om twee medewerkers een halve dienst te laten werken. We blijven hierbij wel binnen de personeelsdiensten zoals beschreven in het schema hierboven.</p> <p>*** Onze beroepskrachten nemen om beurten pauze, afhankelijk van het aantal aanwezige medewerkers. Wanneer er meer beroepskrachten op de groep staan, kunnen er vaker twee medewerkers tegelijk pauze nemen. Bij minder personeel gebeurt dit om beurten. Hoewel de exacte pauzemomenten kunnen variëren, worden de genoemde tijden aangehouden en wordt altijd rekening gehouden met de 50%-regel. Dit betekent dat minimaal de helft van het benodigde personeel op de groep aanwezig blijft.</p>			

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij BSO KidsArt de volgende pedagogische afwegingen maakt:

- Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig. Met minder kinderen op de groep kan de pedagogisch medewerker beter opletten, de kinderen snel helpen wanneer nodig en sneller ingrijpen als er gevaarlijke situaties ontstaan. Daarnaast is er altijd een leidinggevende op kantoor aanwezig of is er een extra persoon (vrijwilliger of stagiaire) in het pand aanwezig om bij te springen, zodra er tijdens de afwijking aan de dagranden hulp nodig is op de groep.
- Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze krijgen de kinderen na de lunch de gelegenheid om te rusten, zelfstandig te lezen of om een andere rustige, zelfstandige activiteit te ondernemen. Er is hierdoor minder directe aandacht nodig, waardoor het voor de medewerkers mogelijk is om beurten met pauze te gaan. De pauzes vinden plaats tussen 11.30 en 14.30 (afhankelijk van het aantal beroepskrachten op de locatie) en worden genomen als de (pedagogische) situatie op de groep dit toelaat. Daarnaast is er altijd een leidinggevende op kantoor aanwezig of is er een extra persoon (vrijwilliger of stagiaire) in het pand aanwezig om bij te springen, zodra er tijdens pauzetijden hulp nodig is op de groep.

Tijdens bovenstaande situaties waarin wordt afgeweken van de BKR en de drie uursregeling intreedt, is het extra belangrijk om de kinderen op de groep de beste mogelijke zorg en begeleiding te blijven bieden, met hierbij aandacht voor de individuele behoeften en ontwikkeling. BSO KidsArt doet dit op de volgende manieren:

- De pedagogisch medewerker(s) die op de groep blijft, observeert de kinderen nauwlettend. Zij speelt in op de individuele behoeften

van het kind en waarborgt op deze manier de emotionele veiligheid en de stabiliteit op de groep.

- De pedagogisch medewerker(s) geeft haar collega een goede overdracht op het moment dat zij met pauze gaat of wanneer zij klaar is met haar dienst. Op die manier worden individuele behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen met elkaar afgestemd.
- De pedagogisch medewerker(s) geeft tijdens de afwijking haar volle aandacht aan de kinderen. Praktische taken, zoals schoonmaak- en administratieve werkzaamheden, worden hervat op het moment dat er niet meer wordt afgeweken van de BKR.

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over afwijkingen van de beroepskracht-kindratio doordat het in het pedagogisch beleidsplan opgenomen is.

3.4 Vormgeving van de basisgroepen aan de hand van de behoeften van de kinderen

Binnen onze BSO hebben we ervoor gekozen om kinderen van verschillende leeftijden samen te brengen in drie verticale basisgroepen. Dit zorgt voor een vertrouwde en stabiele omgeving, waarin we rekening houden met de behoeften en ontwikkeling van elke leeftijdsgroep.

Bij de plaatsing van nieuwe kinderen houden we zoveel mogelijk rekening met bestaande vriendschappen en familiebanden. Waar mogelijk wordt een nieuw kind ingedeeld in dezelfde basisgroep als een vriendje, vriendinnetje, broertje of zusje. Als dit niet mogelijk is, streven we ernaar om het kind in de activiteiten-groepen wel samen te laten komen met vertrouwde gezichten.

Het samenvoegen van verschillende leeftijden biedt veel voordelen: jongere kinderen kunnen leren van oudere kinderen, terwijl oudere kinderen de kans krijgen om leiderschap te tonen en verantwoordelijkheid te nemen. Tegelijkertijd houden we bij de dagelijkse activiteiten zoveel mogelijk rekening met de leeftijden, behoeften en interesses van de kinderen. Daarom vormen we binnen de basisgroepen activiteiten-groepen, waarin vriendjes en leeftijdsgenoten bij elkaar komen.

Bij het organiseren van activiteiten kijken we goed naar wat elk kind nodig heeft en leuk vindt. Zo zorgen we ervoor dat elk kind op zijn of haar eigen niveau kan meedoen en plezier kan hebben, terwijl we toch de voordelen van gemengde leeftijden behouden. Dit bevordert een gevoel van inclusie, veiligheid en betrokkenheid, wat essentieel is voor het welzijn en de ontwikkeling van ieder kind. 😊

3.5 De verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen

We hebben ervoor gekozen om de beroepskrachten gelijkmatig over de drie groepen te verdelen om activiteiten goed te ondersteunen.

Een eerlijke verdeling van beroepskrachten zorgt ervoor dat we voldoende ondersteuning kunnen bieden tijdens activiteiten. Door ervoor te zorgen dat elke groep evenveel beroepskrachten heeft, kunnen we alle kinderen op een veilige en betrokken manier laten deelnemen aan activiteiten. Of het nu gaat om knutselen of andere bezigheden, deze gelijke verdeling stelt ons in staat om elke activiteit effectief te begeleiden en ervoor te zorgen dat alle kinderen een plezierige en leerzame ervaring hebben.

Bij de verdeling van de beroepskrachten is ons uitgangspunt voor de berekening dat het aantal in te zetten beroepskrachten zoveel mogelijk overeenkomt met de BKR die gehanteerd werd op groepsniveau voor 1 juli 2024.

We verdelen de beroepskrachten bij een maximale kindbezetting op de volgende manier:

	Groep 1 (blauw)	Groep 2 (groen)	Groep 3 (geel)
Maandag	3	3	3
Dinsdag	3	3	3
Woensdag	3	3	3
Donderdag	3	3	3
Vrijdag	3	3	3

3.6 De stabiliteit van de opvang

Stabiliteit in de basisgroepen zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Hieronder beschrijven we hoe we deze stabiliteit borgen:

- **Vertrouwde gezichten**
We streven ernaar om kinderen zoveel mogelijk dezelfde beroepskrachten te laten zien. Hier houden wij rekening mee in de planning. Door de aanwezigheid van vertrouwde gezichten, kunnen kinderen een sterke band opbouwen met hun begeleiders. Dit draagt bij aan een gevoel van veiligheid en vertrouwen. Bovendien zijn onze beroepskrachten daardoor beter in staat om de individuele behoeften en ontwikkelingen van de kinderen te volgen en hierop in te spelen.
- **Duidelijke dagstructuur**
We zorgen voor een duidelijke structuur met vaste tijden voor activiteiten, rustmomenten en eetmomenten. Door deze voorspelbaarheid weten kinderen waar ze aan toe zijn, wat bijdraagt aan hun gevoel van stabiliteit.
- **Beroepskracht-kindratio**
We houden nauwgezet rekening met de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal aanwezige kinderen in de basisgroepen. We zorgen ervoor dat er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn om aan de behoeften van de kinderen te

voldoen, en we verdelen de pedagogisch medewerkers zodanig dat iedere basisgroep stabiel en goed ondersteund is. Om de juiste verhouding te berekenen gebruiken wij www.1ratio.nl.

- **Indeling basisgroepen**

De basisgroepen worden zo ingedeeld dat er een goede balans is tussen het aantal kinderen en de beschikbaarheid van de pedagogisch medewerkers. We streven naar een samenstelling van de groepen die zowel de interactie tussen kinderen bevordert als individuele aandacht mogelijk maakt. Dit helpt bij het creëren van een stabiele groepsdynamiek, waarbinnen kinderen zich op hun gemak voelen en kunnen groeien. Hierover heeft u alles kunnen lezen in de vorige twee paragrafen.

- **Communicatie met ouders**

We hechten veel waarde aan open en regelmatige communicatie met ouders. Door ouders op de hoogte te houden van de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van hun kind, versterken we de samenwerking tussen thuis en de BSO. Dit draagt bij aan een consistente en stabiele omgeving voor de kinderen. Wij doen dit door een mondelinge overdracht tijdens het breng- en/of haalmoment. Ouders kunnen ook direct met de beroepskrachten communiceren via Whatsapp en via de e-mail. Ook hebben wij een Whatsapp-groep waarin al onze ouders deelnemen. Hierin worden regelmatig foto's gedeeld.

- **Evaluatie en aanpassing**

We evalueren ten minste twee keer per jaar de stabiliteit van onze basisgroepen en passen indien nodig ons beleid aan. Dit doen we tijdens onze teamvergaderingen. Door feedback van onze beroepskrachten mee te nemen, blijven we streven naar de best mogelijke opvangsituatie.

3.7 Meertalige opvang

KidsArt is een meertalige buitenschoolse opvang. Naast Nederlandstalige medewerkers zetten we Engelssprekende beroepskrachten in. Hierdoor is Engels een tweede voertaal.

Engels leren helpt kinderen om beter te denken, problemen op te lossen en creatief te zijn. Kinderen die vroeg Engels leren, kunnen vaak beter meerdere dingen tegelijk doen en hebben een beter geheugen. Engels leren helpt ook om andere culturen beter te begrijpen en te waarderen. Dit zorgt voor een open en vriendelijke houding. Onderzoek laat zien dat het leren van een tweede taal helpt om de moedertaal beter te begrijpen, omdat kinderen meer leren over hoe taal werkt en nieuwe woorden leren.

Engelssprekende medewerkers doen spelletjes, zingen liedjes en lezen verhaaltjes, zodat kinderen spelenderwijs Engels leren. Tijdens dagelijkse activiteiten zoals eten, opruimen en buitenspelen, horen en gebruiken kinderen regelmatig Engels. De Engelssprekende medewerkers helpen kinderen individueel door hun Engels aan te passen aan het niveau van het kind met gepast spreektempo, visuele middelen (gebaren, gezichtsuitdrukking, aanwijzen, dingen laten zien) en herhaling.

Op de opvangdagen wordt maximaal de helft van de tijd Engels gesproken. We streven ernaar dat drie van de acht aanwezige beroepskrachten Engelssprekend zijn. Indien dit niet haalbaar is, kan dit oplopen tot maximaal vier Engelssprekende beroepskrachten, waarbij altijd minimaal de helft bestaat uit Nederlandstalige beroepskrachten. Wanneer er minder dan acht

beroepskrachten aanwezig zijn, blijft deze verhouding gewaarborgd, zodat maximaal de helft van de beroepskrachten Engelssprekend is. Deze werkwijze geeft kinderen duidelijkheid over welke taal zij van welke beroepskracht kunnen verwachten, wat hun gevoel van veiligheid en stabiliteit versterkt

Minimaal 50% van de medewerkers spreekt Nederlands. Dit heeft twee voordelen:

- Zo zorgen we ervoor dat Nederlands minimaal 50% van de tijd wordt gesproken, wat wettelijk verplicht is.
- Kinderen kunnen altijd in het Nederlands praten over hun veiligheid en gevoelens. Dit waarborgt de emotionele veiligheid.

Verder waarborgen we de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen doordat de beroepskrachten gevoelig zijn voor de signalen van kinderen en hier passend op reageren. Groepsactiviteiten en spelletjes worden zo georganiseerd dat alle kinderen mee kunnen doen, ongeacht hun taalniveau. Dit bevordert het groepsgevoel en de veiligheid. Kinderen worden aangemoedigd om hun emoties in zowel Nederlands als Engels te uiten, wat hen helpt hun gevoelens te begrijpen en ermee om te gaan.

We hebben regelmatig contact met ouders over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Ouders kunnen altijd zorgen bespreken, zodat we snel kunnen reageren op de behoeften van het kind.

Tijdens het plannen van de personele bezetting houden we rondom meertaligheid rekening met:

- We zorgen ervoor dat minstens 50% van de tijd Nederlands wordt gesproken door minimaal 50% Nederlandstalige medewerkers tegelijk in te zetten. Zo hebben kinderen altijd een Nederlandstalige medewerker beschikbaar.
- Het rooster zorgt voor een evenwichtige verdeling van Nederlandstalige en Engelstalige medewerkers gedurende de dag. Zo krijgen kinderen genoeg blootstelling aan beide talen zonder de wettelijke eisen te overschrijden.

Hoewel we ons best doen om niet meer dan 50% Engelssprekende medewerkers in te zetten, kunnen we dit niet altijd garanderen, bijvoorbeeld bij een noodsituatie. Als we van deze regel moeten afwijken, doen we dit onder de volgende voorwaarden:

- De Nederlandssprekende medewerker is minder dan vier weken afwezig door ziekte, vakantie of ander verlof.
- We hebben geprobeerd andere Nederlandssprekende medewerkers in te zetten, maar zonder succes.
- Over een heel jaar gebruiken we gemiddeld niet meer dan 50% van de tijd Engels als voertaal.

Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

3.8 Samenvoegen van groepen

Bij KidsArt kan het voorkomen dat groepen samen worden gevoegd. Uitgangspunt is dat de basisgroep een vaste groep is, waarbij van tevoren bekend is welke dit is (en welke beroepskrachten hierbij horen). Dit betekent dat het niet is toegestaan om dagelijks te bepalen hoe de groepen worden

ingedeeld, aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. Samenvoegen betekent tevens dat de gehele groep samenvoegen, en niet delen van de basisgroep.

Er zijn wettelijk toegestaan twee manieren om samen te voegen;

Structureel samenvoegen

Bij structureel samenvoegen wordt een ander samengestelde stamgroep gecreëerd, waardoor dit wel binnen de regelgeving kan plaatsvinden. Dit is wel toegestaan. Dit is bijvoorbeeld het geval als er op bepaalde dagen structureel minder kinderen worden geplaatst, en er sprake is van een minder aantal groepen dan op de overige dagen. Zo kan het zijn dat een kind als basisgroep de 'A' heeft, maar op woensdag minder kinderen geplaatst worden dan de stamgroep 'B' en de stamgroep 'A' samen één groep. Dit betekent dat er een kind op een ander stamgroep wordt opgevangen. Ouders dienen een schriftelijke toestemming te geven indien er sprake is van structureel samenvoegen. Bij de intake zal er schriftelijke toestemming worden gevraagd aan alle ouders voor het structureel samenvoegen. Voor het samenvoegen aan dagranden wordt geen schriftelijke toestemming gevraagd. De dagranden worden beschouwd als werkwijze, er wordt in de praktijk samengevoegd op de dagranden zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Ouders worden hier tevens van op de hoogte gesteld tijdens de intake.

Structureel samenvoegen bij KidsArt:

Bij KidsArt wordt op de volgende momenten structureel samengevoegd:

1. Als de BKR om 18.00 tot 18.30 uur plaats vindt zullen de kinderen als het nodig is samen gevoegd worden.
2. Gedurende studiedagen worden alle kinderen in de ochtend voordat de andere kinderen van school af komen samengevoegd in groep 1.

Incidenteel samenvoegen bij KidsArt:

In vakanties kan het aantal kinderen dagelijks wisselen. Er mag niet dagelijks worden bepaald dat de basisgroep wordt opgeheven. Het is echter zowel op organisatorisch als pedagogisch vlak niet wenselijk als bij een zeer laag aantal kinderen in een groep toch verplicht in de eigen groep met de daarbij behorende beroepskracht moet worden verbleven. Om deze reden inventariseert KidsArt voor de vakantieperiode wanneer kinderen afwezig zijn. Hierdoor heeft KidsArt de mogelijkheid om in kaart te brengen op welke dagen er sprake is van zeer laag aantal kinderen. Aan de hand van deze inventarisatie zal KidsArt in kaart brengen wanneer en op welke wijze de basisgroepen zullen samenvoegen. Uiteraard wordt met het samenvoegen in vakantieperiode rekening gehouden met de emotionele veiligheid van de kinderen, zo wordt bij het samenvoegen gestreefd naar het inzetten van één vertrouwde pedagogisch medewerker van de groep.

De ouders worden doormiddel van een brief vooraf geïnformeerd over welke stamgroep wordt samengevoegd en wanneer. Dit betekent dat tijdens vakantieperiodes kinderen in een andere stamgroep dan de eigen stamgroep opgevangen kunnen worden. Ouders dienen voor de specifieke datums dat er incidenteel wordt samengevoegd schriftelijke toestemming te geven.

3.9 Achterwacht regeling

Als het volgens het BKR is toegestaan om met 1 beroepskracht te werken en zij is alleen in het pand dan treedt de achterwachtregeling in werking. Dit betekent dat er iemand gebeld moet kunnen worden die binnen 15 minuten

op locatie aanwezig kan zijn. Het komt bij ons wel eens voor op studiedagen dat een beroepskracht alleen aanwezig is op de locatie in de ochtenden.

Hiervoor maken wij gebruik van de achterwacht regeling.

Onze achterwacht voor dit soort momenten zijn momenteel onze vrijwilligster **Joke Voorhaar** en onze pedagoge **Fatima**. Zij kunnen altijd gebeld worden en kunnen binnen 15 minuten op de BSO zijn. Zij zijn in het bezit van de sleutel van het pand en kunnen altijd naar binnen. Daarbij hebben de ouders van de ouderraad ons gemeld dat wij ze ook ten alle tijden kunnen bellen.

Dit zijn **Aphque Russell en Maaïke Wensink**. Deze wonen zeer dichtbij de opvang en kunnen binnen 10 minuten op de opvang aanwezig zijn. Daarbij kan de betreffende beroepskracht ook nog de directie of collega's bellen die op of rondom IJburg wonen, zodat deze ook nog ondersteuning kunnen komen geven zowel door naar de locatie te komen als telefonisch advies te geven wat te doen.

Als er maar 1 beroepskracht in het pand aanwezig is gedurende een tijdstip dat wij afwijken van het BKR dan proberen wij er voor te zorgen dat er een 2^e volwassene aanwezig is. Dit kan een Pedagoog, stagiair, of vrijwilliger zijn. Allen zijn in het bezit van een VOG en staan geregistreerd in het personenregister.

3.10 Verlaten basisgroep

Kinderen zijn niet de hele dag uitsluitend samen met de kinderen van hun basisgroep. Zij verlaten deze basisgroep ook wel eens. Momenten waarop dit voorkomt zijn bij:

- Buiten spelen
- Uitstapje
- Activiteit samen met kinderen van een andere basisgroep (open deuren beleid)
- activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen

Buiten spelen

Als er besloten wordt door het team dat er tijdens de opvangtijd buiten gespeeld zal gaan worden, dan wordt er met elkaar eerst besloten waar, hoe laat tot hoe laat er buiten gespeeld gaat worden, met welke groepen en welke begeleidende pedagogen er mee gaan en eventueel stagiair(es). Om mee te nemen: De pedagogen zorgen ervoor dat de presentielijsten klaarliggen of het op hun telefoon hebben, de hesjes, EHBO doos (als ze op een andere locatie gaan spelen dan het Ed Pelsterpark), een mobiel en bij warm weer water en bekers.

Wordt er buiten gespeeld tijdens het ophalen van de kinderen van de scholen, dan spelen we meestal op het Ed Pelsterpark om de hoek. Dit, omdat we dan vlak bij de opvang zijn en de kinderen dan daar afgezet kunnen worden door de pedagogen die de andere kinderen van de verschillende scholen ophalen. De pedagogen die klaar zijn met het ophalen van de kinderen kunnen meteen aansluiten op het plein met de andere pedagogen, zodat de andere kinderen ook allemaal even lekker kunnen buiten spelen.

Als alle kinderen opgehaald zijn, dan wordt er door een pedagoog via de presentielijst die de pedagoog bij zich heeft nogmaals gecontroleerd of alle kinderen van die dag inderdaad aanwezig zijn en worden er duidelijke afspraken met de kinderen gemaakt over het buitenspelen. Er wordt bij lang buiten spelen bij de BSO ook plaspauzes ingepland als dit nodig zou zijn, zodat een pedagoog met maximaal 11 kinderen even naar de opvang kan gaan.

Bij het buitenspelen om de hoek van de BSO heeft men altijd een presentielijst en een mobiel bij zich. Ook behoren alle kinderen bij het buiten spelen een hesje van KidsArt aan te hebben zodat ze goed herkenbaar zijn op de speellocatie. Dit geldt ook voor de pedagogen, stagiaires en vrijwilligers. Deze behoren allemaal KidsArt kleding aan te hebben voor herkenbaarheid voor de kinderen en anderen op de speellocatie. Aan het einde van het buiten spelen moeten de kinderen 2 bij 2 in een rij gaan staan om rustig terug te lopen naar de opvang. De pedagogen controleren eerst of alle kinderen aanwezig zijn. Daarna kan men rustig lopend teruggaan naar de opvang. Bij binnenkomst van de opvang gaat ieder kind weer samen met de eigen groep en pedagoog naar dezelfde ruimte.

- Gaat KidsArt naar een ander plein/speeltuin toe tijdens de schoolperiode dan wordt er van tevoren met de pedagogen besproken waar we vanuit school verzamelen. Dit wordt via de mail/app met de ouders van tevoren gecommuniceerd, zodat de kinderen allemaal weten waar we naar toe gaan vanuit school en de ouders die de kinderen komen ophalen weten waar we zijn op dat moment. De kinderen weten bij welke pedagoog ze horen die dag en zij/hij zal hun aanspreekpunt zijn, al kunnen de kinderen natuurlijk bij alle pedagogen terecht voor een vraag of iets dergelijks. Er worden plaspauzes, drink en eetpauzes gehouden, waarbij meteen gecheckt kan worden of alle kinderen er zijn.

Tijdens de vakanties gaan er ook bij uitstapjes buiten IJburg extra vrijwilligers of stagiaires of directieleden mee. Bij aankomst wordt nogmaals met de kinderen besproken wat de afspraken (wat mag en kan wel of niet) zijn en bij wie ze horen. De kinderen wordt gevraagd of ze nog vragen of wensen hebben en het wordt hen verteld dat als ze tijdens het uitje of buitenspelen een vraag of wens hebben dat ze dan altijd naar hun juf of meester kunnen komen om dit te bespreken. De kinderen wordt verteld (bij het buitenspelen) waar hun juf of meester is te vinden (er wordt altijd een plek aangewezen waar we de spullen neerleggen) en dat is meteen ook de plek voor de kinderen waar altijd een pedagoog/stagiaire/vrijwilliger te vinden is waardoor de kinderen weten dat ze altijd bij iemand van KidsArt terecht kunnen. Met het personeel/vrijwilligers/stagiaires wordt duidelijk afgesproken waar elkaar te ontmoeten voor de pauzes en wanneer er plaspauzes zijn.

- Bij het dagelijks buitenspelen bij de BSO gaat elke PMer met zijn/haar eigen activiteitengroep kinderen naar buiten. Voor de kinderen is het hierdoor al duidelijk wie hun “juf of meester” is en krijgen zij alsnog bij aankomst op het speelterrein te horen bij wie ze moeten zijn voor vragen of als er iets is. Ook vertelt hun juf/meester waar “het verzamelpunt” is, waar ze mogen spelen en wanneer ze bijvoorbeeld een plaspauze gaan nemen of een tussendoortje, zodat het voor de kinderen duidelijk is wanneer ze weer bij elkaar komen. Deze regels/afspraken met de kinderen geeft duidelijkheid aan de kinderen en een veilig emotioneel gevoel voor ze om prettig te kunnen gaan spelen met elkaar buiten.

Uitstapje

Uitstapjes worden vooraf uitgeschreven. Vastgelegd wordt: waar het uitstapje heen gaat, hoe wij hierheen gaan, met welke kinderen/groepen en welke veiligheidsmaatregelen wij in acht moeten nemen.

Activiteit samen met kinderen uit andere basisgroep

Activiteiten:

De activiteit wordt vooraf bepaald en uitgezet. Hierin wordt opgenomen voor welke kinderen de activiteit geschikt is en wat wij hiervoor nodig hebben (welke ruimte, materiaal, enz.). Zodra wij weten hoeveel kinderen en van welke leeftijd aanwezig zullen zijn, weten we ook hoeveel pedagogen aanwezig moeten zijn en met welke pedagoog.

Open deuren beleid:

Bij de BSO is er gedurende de gehele opvang dag sprake van open deuren beleid, op de eetmomenten na. De kinderen zitten tijdens de eetmomenten bij de eigen basisgroep aan de eigen basisgroep tafel. Hierdoor eten zij altijd met de eigen pedagogisch medewerkers en groepsgeenootjes. Na het eetmoment gaan alle kinderen naar de vooraf ingeplande activiteiten.

Wanneer de kinderen tijdens het open deuren beleid de eigen Basisgroep verlaten, wordt de maximale omvang van de basisgroep tijdelijk losgelaten. Wel blijft het aantal kinderen per pedagogisch medewerker van kracht, toegepast op het aantal aanwezige kinderen per originele Basisgroep.

Activiteiten buiten de stamgroep met meer dan 30 kinderen.

Bij de hierboven genoemde activiteiten kan het voorkomen dat de activiteit aan meer dan 30 kinderen tegelijkertijd wordt aangeboden. Wij vinden het belangrijk om de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen in zo een grote groep. Dit doen wij doordat de kinderen alle pedagogisch medewerkers die op de BSO werken al kennen. Daarnaast is er altijd een pedagogisch medewerker van de eigen groep aanwezig bij de activiteit. Om de fysieke veiligheid van de kinderen te waarborgen zijn de pedagogisch medewerkers daarnaast verantwoordelijk voor de kinderen van de eigen basisgroep. Mochten we merken dat het te druk is voor enkele kinderen en we de emotionele veiligheid niet van alle kinderen kunnen waarborgen, dan is het een mogelijkheid om de activiteit voort te zetten in kleinere groepen.

3.11 Kind aanmelden tijdens vakantie/studiedagen

Als u uw kind niet van tevoren opgegeven heeft voor de vakantie of studiedagen, dan is het niet mogelijk om uw kind te brengen op de dagen dat zij/hij niet opgegeven is. Wij maken namelijk van tevoren een planning en behoren ons te houden aan het kind-pedagoog ratio en kunnen hier niet van afwijken. Zou u toch voor de opvang staan om uw kind(eren) te brengen dan zullen wij helaas u moeten melden dat uw kind die dag(en) niet op de opvang opgevangen zal worden. U krijgt altijd minimaal 4 weken van tevoren een mail van de directie om uw kind op te geven voor deze specifieke dagen. Daarbij krijgt u deze informatie ook te horen tijdens uw intakegesprek als u uw kind komt inschrijven.

3.12 Extra dag(deel) of ruildag

Regelmatig wordt er door de ouders gevraagd of hun kind een extra dag of dagdeel kan komen of wordt er een ruildag aangevraagd. Dit kan alleen als er op de gevraagde dag het aantal kind-leidsterratio klopt. Ouders moeten dit via de mail twee weken van tevoren aanvragen. Er zal dan gekeken worden of er een plek is voor het kind. De ouders ontvangen een bericht hierover via de mail. Een extra (of ruil)dag kan alleen op de eigen groep van het kind of op een andere basisgroep . Bijvoorbeeld als uw kind 6 jaar is en normaal in basisgroep 1 zit (4 t/m 13 jaar) en deze zit op de gevraagde dag(deel) vol dan kan het zijn dat uw kind in basisgroep 2 (4-13 jaar) geplaatst wordt. Als ouder geeft u daar toestemming voor via de mail.

3.13 Mentorschap

Op onze BSO werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch medewerker die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt aan de ouders en het kind verteld wie de mentor is en wat mentorschap inhoudt. Bij de voordeur hangt ook de mentorlijst met de kinderen.

- De mentor doet minimaal 1 x per week zelf een overdracht bij het ophalen van het kind en vertelt hoe de dag verlopen is.
- De mentor onderhoudt de contacten met de ouders van de kinderen van wie zij/hij mentor is. Op verzoek van ouders en ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de ouders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op onze BSO, hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt de oudergesprekken worden aangeboden in oktober, indien ouders hier geen behoefte aan hebben zijn zij niet verplicht om deel te nemen. Als BSO bieden wij het de ouders wel aan, zodat wij de informatie over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met ouders kunnen bespreken.
- Bij het ophalen van het kind van school wordt er zowel aan de leraar als aan het kind gevraagd hoe de schooldag is verlopen, zodat dit bij de overdracht bij het ophalen overgedragen kan worden aan de ouders.
- Het zal bij de oudere kinderen vaker voorkomen dat deze zelf naar de Pedagoog komen lopen en dat hierdoor geen direct contact zal zijn met de desbetreffende leraar. De ouders houden zelf contact met de leerkracht.

Buiten de vakanties staan de mentoren minimaal 1 x per week op de groep van hun mentorkinderen. Tijdens vakanties kan dit afwijken. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en geeft zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij/ zij mentor is. Tijdens de schoolvakanties zou het kunnen zijn dat de kinderen een andere mentor toegewezen krijgen in deze periode. Ouders zullen hier tijdig over geïnformeerd worden via de mail. Zowel voor de vakantie als na de vakantie zal er een overdracht plaats vinden tussen de vervangende/vaste mentoren.

Volgen Ontwikkeling

De mentor volgt de ontwikkeling van zijn/haar kinderen door op de dagen dat zij ze ziet, goed naar ze te kijken en door minimaal tweemaal per jaar te observeren. De mentor kan tijdens het teamoverleg met de directe collega's op de groep zijn/ haar mentorkinderen in brengen. De mentor vertelt hoe hij/ zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's. Hiermee krijgt de mentor een duidelijk beeld van waar het kind staat in zijn/haar ontwikkeling en of dit afwijkend is. Wanneer een kind bijzonder gedrag vertoond wordt dit vastgelegd in het dossier van het kind. Zo kunnen de pedagogen het gedrag inzichtelijk houden en dit bespreken met de ouders en eventueel overleggen aan instanties mits er schriftelijke toestemming is vanuit ouders. Mochten er dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen dan wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de ouders. Naar aanleiding van het gesprek met ouders en mentor wordt er een plan van aanpak opgesteld en een nieuwe afspraak ingepland om e.e.a. te evalueren en zo nodig bij te stellen. Komen wij er dan toch niet uit dan zal de mentor de ouders doorverwijzen naar bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapie, gedragstherapeut of naar de huisarts voor een doorverwijzing naar een passende instantie die het kind en de ouders verder kan helpen.



3.14 Pedagogische Coach/beleidsmedewerker:

KidsArt acht het van groot belang dat er sprake is van een goede pedagogisch kwaliteit binnen de kinderopvang en werkt om deze reden met een pedagogisch beleidsmedewerker en coach van Sterk in kinderopvang, die verantwoordelijk is voor de begeleiding van de pedagogisch medewerkers en het schrijven van het pedagogisch beleidsplan.

Om de pedagogische kwaliteit bij KidsArt te kunnen waarborgen, bezoekt de pedagogisch beleidsmedewerker en coach (bijna) maandelijks KidsArt. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach kijkt mee op verschillende fronten van de pedagogisch kwaliteit. Zo wordt er aandacht besteedt aan het pedagogisch beleidsplan, het in kaart brengen en monitoren van het pedagogisch handelen door middel van (video)observaties en POP gesprekken, en het aanbieden van workshops die aansluiten op de inzichten uit de observaties. Daarnaast is er aandacht voor de zorg- en opvoedvragen die onder de pedagogisch medewerkers spelen binnen een intervisiebijeenkomst en wordt de kwaliteit van de leefomgeving. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach is gediplomeerd conform CAO kinderopvang.

Voor BSO KidsArt wordt er jaarlijks op basis van de formule die in de wet staat beschreven 83,5 uur per jaar. In het coachplan kunt u verder informatie lezen over de aantal uren per jaar dat de pedagogisch coach en beleidsmedewerker wordt ingezet en welke coach activiteiten zij ondernemen. Het coachplan is in te zien op locatie.

4. STAGIAIRES & VRIJWILLIGERS

KidsArt zal werken met vrijwilligers en stagiaires van Helpende Welzijn/ SPH/SPW/SCW-opleidingen. Deze zullen minimaal 2 dagen per week aanwezig zijn. Alle personen die structureel bij KidsArt werken/stage lopen of op andere wijze met onze kinderen werken, hebben een VOG-verklaring afgegeven voordat zij met hun werkzaamheden op de groep zijn begonnen. Zij zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan onze organisatie.

4.1 Taken en begeleiding van de stagiaires en vrijwilligers

Elke stagiair wordt begeleid door een pedagoog vanuit het team. Ze werken het meest samen, zodat de begeleidende pedagoog goed kan observeren hoe de stagiair het doet. Deze pedagoog begeleidt de stagiair met de stage opdrachten op de werkvloer en de schoolopdrachten. De pedagoog maakt duidelijk elke week stage/werk afspraken met de stagiair en in overleg met school wordt een gezamenlijk stappenplan gemaakt. De stagiair heeft een vast takenpakket op kantoor hangen waarin duidelijk staat wat zij voor huishoudelijke taken heeft per keer voordat de kinderen binnen komen (schoonmaaktaken, voorbereiding van de activiteiten). De stagiair helpt ook mee met het ophalen van de kinderen uit school. De stagiair kan tijdens de “vrije-speeltijd van de kinderen” vanuit school bijvoorbeeld met de kinderen samen spelen, een boekje lezen, samen met de lego bouwen bijv. Aan het einde van de opvang dag helpt de stagiair ook met het opruimen van de ruimtes. De stagiair zal nadat er door de begeleidende pedagoog is geconcludeerd dat zij/hij steeds meer ervaring opdoet en goed functioneert steeds meer nieuwe opdrachten krijgen zoals een activiteit voor de kinderen organiseren en deze uitvoeren met een groepje kinderen onder begeleiding van de pedagoog. De begeleidende pedagoog voert ook de eind gesprekken met school.

Stagiaires die een SPH/SPW/SCW(BOL) of hbo-opleiding volgen zullen steeds meer opbouwend onder begeleiding van hun PMer verantwoordelijkheid krijgen tijdens hun stageperiode. Hiermee willen we zeggen dat ze bijvoorbeeld vaker zelf een activiteit moeten organiseren en uitvoeren voor een groep kinderen onder begeleiding van de pedagoog, het leren signaleren en observeren van(mogelijke) problemen bij een kind, het leren samenwerken met een team, het leren volgen van het beleid van KidsArt, het leren om een overdracht aan de ouders te doen en bij de team overleggen aanwezig te zijn. Deze stagiaires zullen echter nooit alleen op een groep staan. Zij zijn er ter ondersteuning van de pedagoog en functioneren dus niet zelfstandig op de groep. Het laatste half jaar van de opleiding kan een BOL stagiaire formatief ingezet worden volgens de cao kinderopvang. Dit kan tijdens schoolvakanties zijn of bij ziekte van een collega. Maar ook hier zal er dan een pedagoog op de groep aanwezig zijn.

Een stagiair van Helpende Welzijn heeft een ondersteunende functie op de groep en de opvang. Zij voeren vooral huishoudelijke taken uit en ondersteunen de PMer bij het ophalen van de kinderen en bijvoorbeeld bij het tussendoortje en het opruimen hiervan, maar ook bij het klaarzetten van de activiteiten voor de pedagoog en tijdens het uitvoeren van de activiteit. Zij mogen geen overdracht doen aan de ouders. Samen met school wordt er een stageplan gemaakt voor het stage jaar.

Een BBL stagiair (3/4 dagen stage en 1 dag school) zal tijdens haar/zijn leerjaar zich sneller ontwikkelen en professionaliseren en daarom meer verantwoordelijkheid krijgen om op de groep activiteiten uit te voeren en de verantwoordelijkheid te leren/nemen op een groep. De BBLer zal tijdens het gehele stagejaar getraind en begeleid worden door een vaste PMer van de BSO. Na 3/4 maanden stage zal er met de opleiding en de BSO bekeken worden wanneer de BBLer ingezet kan worden als PMer in opleiding. Dan nog zal de BBLer in opleiding nooit alleen op de BSO ingezet worden. Naast de BBLer is er altijd minimaal 1 PMer aanwezig op locatie (50%/50% volgens de aangepaste regeling ivm personeel tekort). Samen met school zal er een Beroeps Praktijk Vorming Plan (BPV), het begeleidingsplan, opgezet worden. Dit om het leerproces inzicht te bieden en de verantwoordelijkheid op papier te zetten die de stagiair zelf heeft tijdens dit stage jaar bij KidsArt. Samen met de begeleidende pedagoog zal de stagiair het BPV opzetten en eventueel bijstellen tijdens het studiejaar zou dit nodig zijn.

De BBL en BOL stagiaires ontvangen het BBL en Bol beleidsplan en de afsprakenlijst waar ze zich aan moeten houden tijdens hun stage periode. Daarbij is er voor de BBLers een speciaal trajectplan gemaakt in gezamenlijke overleg met de stagiair en de mentor vd opleiding.

De Vrijwilligers van BSO KidsArt ondersteunen de PMers bijvoorbeeld tijdens de BKR tijd, maar ook bij uitstapjes tijdens de vakanties of bij het ophalen van de kinderen uit school. Zo heeft KidsArt een vrijwilligster die dagelijks de afwas doet en breilessen geeft aan de kinderen. Vrijwilligers werken niet zelfstandig bij KidsArt, maar altijd ter ondersteuning van de PMer. Het kan wel zo zijn dat zij kinderen zelfstandig ophalen van school om ze naar de opvang te brengen. De vrijwilligers die de kinderen ophalen van de scholen worden eerst 2 weken ingewerkt door een pedagoog die de kinderen ophaalt. De vrijwilliger loopt mee en wordt voorgesteld aan de leraren op de scholen en aan de kinderen en de ouders, zodat het duidelijk is wie de vrijwilliger is die de kinderen ophaalt. Maar het kan ook zo zijn dat een vrijwilliger samen met de pedagoog kinderen van school afhaalt. Een vrijwilliger wordt pas ingezet als de directie vindt dat deze er klaar voor is en goed genoeg ingewerkt is. De directie is verantwoordelijk dat dit goed verloopt en dat de kinderen veilig naar de opvang worden gebracht. De vrijwilligers hebben voor het ophalen van de kinderen van de scholen dagelijks een kort overleg met het team over welke kinderen wel of niet opgehaald moeten worden of dat er iets speciaals besproken moet worden. Bij het ophalen van de kinderen van de scholen hebben ook de vrijwilligers een ophaallijst en een telefoon bij zich. Daarbij dragen ook zij een KidsArt hesje of jas aan, zodat zij goed herkenbaar zijn voor de leraren en de kinderen. De vrijwilligers zijn nooit alleen in het pand met de kinderen. Zij hebben allemaal een VOG en staan geregistreerd in het personenregister en zijn altijd samen met een pedagoog in het pand. Daar de ruimtes allemaal open zijn in het pand zal een vrijwilliger dus niet alleen kunnen zijn met een kind in een ruimte. De directie begeleidt de vrijwilligers en vergadert met de vrijwilligers regelmatig om te bespreken en te inventariseren hoe alles verloopt.

5. ZORG VOOR DE KINDEREN

In ons veiligheid en gezondheidsbeleid kunt u lezen hoe BSO KidsArt hiermee omgaat.

5.1 Gezondheid, ziektes en ongevallen

De PMers zijn in het bezit van een geldig gecertificeerd EHBO of BHV-diploma en weten hoe te handelen in geval van nood. Jaarlijks wordt een herhalingscursus gevolgd. In het geval van een besmettelijke ziekte welk gevaar kan opleveren voor de gezondheid van andere kinderen of leidsters, braken of ernstige diarree kan het kind de opvang niet bezoeken. Wanneer een kind ziek wordt op de opvang worden de ouders of verzorgers daarvan in kennis gesteld. In overleg met de ouders of verzorgers wordt dan besloten wat voor actie wordt ondernomen. In geen geval zal de opvang koorts onderdrukkende middelen (zoals paracetamol etc.) toedienen. In een noodsituatie wordt uiteraard onmiddellijk de huisartsenpost in de wijk gebeld of 112 zou dit nodig zijn en de ouders worden tegelijk gebeld.

5.2 Veiligheid

Het werken met een groep kleine kinderen maakt het noodzakelijk dat het materiaal en de inrichting van de groepsruimtes voldoet aan de strengste veiligheidsnormen. Jaarlijks kijken wij met zijn allen naar onze ruimten, werkwijze en inrichting. Daar KidsArt vanaf 1 november zal uitbreiden zal de directie voor 2 extra eet en activiteitentafels zorgen in de ruimtes. We schatten de risico's op wel of niet ernstig letsel in en stellen samen maatregelen op om de risico's te verkleinen of uit te sluiten. Wij kunnen ook beslissen dat het om een risico gaat waarmee wij de kinderen willen leren om te gaan. Ons Beleid Veiligheid en Gezondheid zal dan hierop aangepast worden. Behalve deze jaarlijkse grondige aanpak letten wij ook dagelijks op of er zich onveilige situaties bij ons voordoen en handelen in een dergelijk geval direct om de kinderen hiertegen te beschermen, mocht dit nodig zijn. Op een rustig moment wordt dit dan gerapporteerd aan de directie zodat bekeken kan worden of dit een structureel risico is waarop structurele maatregelen nodig zijn en ons Beleid hierop moet worden aangepast. Gebruik van de trap: protocol is dat iedereen zich moet houden aan het volgende: Men neemt de trap naar boven aan de rechterkant en naar beneden aan de rechterkant.

Als de kinderen op de opvang aankomen in de hal loopt men achter elkaar rustig de trap op naar boven, onder begeleiding van de pedagoog en eventueel de stagiair en/of vrijwilliger erbij. Er wordt nooit op de trap gerend. Men wacht op elkaar boven of beneden bij de trap in de hallen totdat de kinderen er allemaal zijn en dan kan men de trap nemen.

Veiligheidsglas: Al onze ruiten zijn voorzien van veiligheidsglas

De Keuken: Als we met de kinderen kook/bak activiteiten doen onder begeleiding van de pedagoog, zal de pedagoog duidelijke afspraken met de kinderen maken wat er wel mag en kan. Zou de oven warm zijn omdat we koekjes bakken zullen de kinderen duidelijk op te hoogte worden gebracht door de pedagoog dat ze niet in de buurt van de oven mogen komen. De kinderen mogen niet zelf bijvoorbeeld de koekjes in en uit de oven halen. Dat doet altijd de pedagoog. Daar de ruimte bij de keuken heel ruim is, kunnen de kinderen veilig hun activiteit uitvoeren.

Uitstapjes: Uitstapjes zullen alleen tijdens vakanties plaats vinden en meestal op IJburg. KidsArt vindt het onverantwoordelijk om met zoveel kinderen het openbaar vervoer te nemen, maar daar KidsArt nu 4 Stints heeft gaan we met de stints op pad met de kinderen en KidsArt kiest ervoor om met maximaal 30 kinderen per keer buiten IJburg een uitstapje te organiseren. Er kan eventueel nog een andere groep van 10 kinderen ergens anders naar toe gaan met de pedagoog in de Stint. Dan gaan er minimaal 3 pedagogen en 1 stagiaire per keer mee bij 30 kinderen. Bij uitstapjes op IJburg zelf (speeltuिन/park) gaat er altijd 1 pedagoog per 11 kinderen maximaal mee en eventueel ook als we met meer dan 30 kinderen weggaan nog een extra vrijwilliger of stagiair (es) mee. Ouders weten altijd een paar dagen van te voren waar de uitstapjes naar toe zullen gaan. Wij zorgen ervoor dat we voldoen aan het BKR tijdens een uitstapje maar zien dit als minimale eis. KidsArt probeert ook zoveel mogelijk een begeleider/stagiair ter extra ondersteuning erbij aanwezig te laten zijn. Dit is meestal een stagiair, vrijwilligster, administratieve medewerkster of de directie leden die zelf ook als pedagogen op de groepen mee draaien. Bij uitstapjes zal KidsArt met de kinderen lopend of in de stint naar het park, strand of andere speeltuinen gaan. Voor vertrek bespreken de pedagogen duidelijk met de kinderen af waar en hoe ze er naar toe zullen gaan en ze weten wie die dag hun pedagoog is en bij wie ze dus die dag horen als groep. De kinderen en de leidsters hebben allemaal veiligheidshesjes/jassen van KidsArt aan. Er worden duidelijke afspraken gemaakt met de kinderen voor tijdens het uitstapje. De pedagogen nemen mee: presentielijst, telefoonlijst van de ouders, EHBO doos, drinken en iets te eten, buitenspelmaterialen, mobiel. Iedere pedagoge krijgt haar “eigen groepje kinderen”, waardoor er beter overzicht is over de kinderen. De kinderen krijgen op locatie als ze aankomen nogmaals te horen bij welke “juf of meester” ze horen. Tijdens de uitjes worden er ook plaspauzes geregeld. Van te voren wordt er altijd over na gedacht en afgesproken waar en hoe laat dit het beste kan gebeuren.

5.3 Evacuatie bij brand of calamiteit

KidsArt oefent 2x per jaar het evacueren van kinderen en het te handelen bij brand of calamiteiten (bijv. een brandmelding). Per ruimte is omschreven op welke wijze de kinderen moeten worden geëvacueerd. Iedere leeftijdsgroep beschikt ook over een zgn. noodlijst met telefoonnummers van de ouders. Geeft u daarom wijzingen z.s.m. aan ons door. KidsArt beschikt over 7 gecertificeerde BHV/Kinder EHBO-er (bedrijfshulpverleners), zij volgen jaarlijks een herhalingscursus Het evacueren geschiedt altijd onder leiding v/d BHVer. KidsArt beschikt over een noodadres (grasveld beneden tegenover de ingang in de Diemerparklaan 65) waar alle groepen zich verzamelen.

5.4 Hygiëne

Wij leren de kinderen de juiste toiletregels (bijv. na toiletbezoek altijd de handen met zeep wassen) aan. Ook leren wij ze hun hand/elleboog voor de mond te houden bij het niezen en hoesten. De PMers letten hier goed op, ook bij zichzelf. Alle ruimtes worden dagelijks grondig schoongemaakt. We zullen elke dag voordat de kinderen aankomen alle groepsruimtes luchten. Bij ziektes worden extra maatregelen genomen. Het meubilair en speelgoed worden extra schoongemaakt. Besmettelijke ziekten worden gemeld via de mail aan de ouders. Bij (besmettelijke) ziekten raadplegen wij de GGD mappen “Gezond en veilig”. Omdat er steeds meer kinderen zijn met een allergische aanleg, maar ook vanwege de hygiëne, is de ruimte zo stofvrij mogelijk ingericht.

De kinderen wassen hun handen altijd bij binnenkomst van elke activiteit (school/buiten spelen), voor en na het eten, en na elke wc beurt, na elke niest/hoest).

Allergieën:

Tijdens het intakegesprek wordt met ouders afgestemd of er mogelijk sprake is van bepaalde allergieën waar we rekening mee moeten houden. Omdat sommige kinderen erg allergisch kunnen reageren op pinda kaas (bij noten-en pinda-allergie) zorgen de ouders voor eventueel eigen beleg op brood of zij geven duidelijk aan wat het kind wel mag eten. Indien ouders hebben aangegeven dat een kind allergisch is voor een bepaald product, wordt dit duidelijk aan al het personeel en stagiaires gemeld en vermeld op een lijst voor kinderen met een eventuele allergie (deze hangt op de keukenkast), zodat iedereen op de hoogte is. Bij geval van een allergische aanval bij een kind tijdens de BSO tijd zullen wij meteen de ouders bellen en om advies vragen wat te doen en/of meteen 112 bellen.

5.5 Inrichting

Een belangrijk criterium bij de inrichting van de groepsruimte is overzicht. Overzicht over de ruimte is zowel voor de PMer als voor het kind belangrijk. De PMer moet een zo goed mogelijk overzicht op alle kinderen kunnen houden. Voor de jongsten is het belangrijk om oogcontact met de leiding te hebben terwijl ze aan het spelen zijn. De kleuters hebben wat meer behoeften om af en toe in een hoekje met elkaar te spelen. Bij de inrichting is rekening gehouden met de behoeften van de kinderen. De ruimte is o.a. door kleur en materiaalgebruik, aantrekkelijk voor de kinderen en nodigt uit tot spel.

5.6 Regels

Het hanteren van regels geeft rust en zijn nodig voor de veiligheid van de groep. Kinderen hebben regels nodig. De leidsters hanteren allen diezelfde regels zodat kinderen die overgaan naar een andere groep geen tegenstrijdigheden tegen komt. Tevens hebben wij een huisreglement voor het personeel en ook een huisreglement voor de ouders.



6. OUDERS

Samenwerking met de ouders

Op de opvang wordt een deel van de opvoeding en verzorging van de kinderen overgenomen van de ouders. Dit maakt het nodig om gegevens over de ontwikkeling van het kind uit te wisselen, waardoor wederzijdse inzichten over deze ontwikkeling worden vergroot.

Om kinderen een zo goed mogelijke opvang te bieden is een goede samenwerking met ouders van groot belang. Daartoe dient aan een tweetal randvoorwaarden te worden voldaan:

1. Wederzijdse vertrouwen; begrip voor elkaars verantwoordelijkheid, mogelijkheden en beperkingen.
2. Wederzijds respect; respect van de leidster voor de ouders die de eindverantwoordelijkheid voor hun kind hebben en respect van ouders voor de professionele verantwoordelijkheid van de leiding voor hun kind.

6.1 De wenperiode.

Om de eerste middag op de opvang voor het kind zo goed mogelijk te laten verlopen, worden er (middels een intakegesprek) duidelijk afspraken gemaakt met de ouders. Deze afspraken hebben onder meer betrekking op de opvoeding, de verzorging, het ritme en de gewoonten van het kind. Ook worden er afspraken gemaakt over het ophalen van het kind en het afscheid nemen van het kind tijdens de vakantieperiodes (dan zal het kind in de ochtend door de ouder zelf gebracht worden). In de wenperiode wordt aandacht besteed aan de wederzijdse verwachtingen en wordt gevraagd naar specifieke wensen van de ouders.

In overleg met de ouders wordt afgesproken hoe de wenperiode zal plaats vinden. De wenperiode kan pas ingaan bij de start van de plaatsingsovereenkomst. KidsArt biedt aan het kind 2 dagdelen te laten wennen aan het begin van de opvang. Het liefst willen we dat het kind (eren) de eerste 2 wendagen door de ouders vanuit school wordt gebracht naar de BSO, zodat het kind(eren) rustig kan wennen aan de nieuwe situatie (of nieuwe opvang). Zou het kind nog niet gewend zijn dan is er altijd de mogelijkheid om een extra middag eraan toe te voegen. We kijken altijd wat het prettigst is voor het kind om rustig te wennen. Het kind zal tijdens de wendagen persoonlijke aandacht krijgen van de pedagogen en bij de groep kinderen van dezelfde leeftijd betrokken worden en gestimuleerd worden om deel te nemen aan de activiteiten zodat het kind zich meteen thuis voelt en zich sociaal en emotioneel veilig voelt. Als het kind moeite heeft om te wennen, dan vragen we aan de ouders om “in de buurt” te blijven en bereikbaar te zijn, zodat de ouders eventueel snel langs kunnen komen als dit echt nodig zou zijn. Aan het einde van de wendag, wanneer de ouder(s) hun kind komen ophalen, zal er een overdracht plaats vinden door de pedagoog met de ouder(s).

Wanneer een kind over gaat naar de volgende groep zullen de PMers van beide groepen samen afspraken maken over hoe het kind het beste kan komen wennen op de nieuwe groep. Dit zal voor ieder kind anders zijn en er zullen dus per kind andere afspraken hierover worden gemaakt. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders.

6.2 Uitwisselen opvoedingsideeën.

Het uitwisselen van opvoedingsideeën maakt het mogelijk om een lijn te volgen in de benadering van het kind. Soms kan een bepaalde benadering thuis succesvol zijn en kan de opvang die overnemen. Andersom kan dat ook gelden. Verschillen in opvoeding en benadering van het huis en in de opvang zijn eveneens bespreekbaar.

6.3 Opvoedingsvragen van ouders.

De opvang kan ouders ondersteuning bieden bij de opvoeding. Dit gebeurt in individuele contacten tussen ouders en leidster. De leidster ziet de kinderen tijdens vakanties en studiedagen hele dagen en door de week een gedeelte van de middag en heeft zicht op de ontwikkeling van het kind. Als er problemen zijn met een kind wordt in overleg met de ouders bekeken wat het beste is voor het kind.

Betrokkenheid

De ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij zaken die de opvang betreffen. De contacten vinden plaats tussen:

1. De PMer en de individuele ouders. De afstemming heeft betrekking op het eigen kind. Uitgangspunt hierbij is dat zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de wensen van ouders. Als de PMer vindt dat de wens van de ouders niet overeenkomt met het belang van het kind en/of de opvang wordt dit uitgelegd en wordt geprobeerd hiervoor begrip te kweken bij de ouder.
2. Individuele ouders en de opvang. KidsArt draagt er zorg voor dat de ouders informatie krijgen over belangrijke zaken m.b.t. het functioneren van de opvang deze zal worden verstrekt via een maandelijks nieuwsbrief.

6.4 Oudercommissie.

De oudercommissie van KidsArt bestaat uit 2 leden. Aphque Russell en Maaïke Wensink (oudercommissie@kidsart.nl). Zij vertegenwoordigen alle ouders van de op de opvang geplaatste kinderen. De OC treedt adviserend of handelend op indien dit gewenst of noodzakelijk is, zowel richting directie als richting ouders. De OC bezit in officiële termen het adviseringsrecht. Er wordt een aantal keer per jaar vergaderd. De vergaderingen zijn openbaar en elke ouder is welkom als toehoorder. De directie zal alleen aanwezig zijn op verzoek van de OC. Personeel met eigen kinderen op de opvang kunnen niet in de OC.

6.5 Uitwisseling informatie

KidsArt vindt het prettig wanneer de ouders de opvang op de hoogte houden van zaken die effect kunnen hebben op het welzijn/de gemoedstand van hun kind. Speciale afspraken rondom het kind maken de ouders rechtstreeks met de PMer. Ouders en Pmer hebben daarnaast uiteraard mondeling contact bij het brengen en halen.

6.6 Contact met derden

Voor zover dit in belang is van de kinderen kan er vanuit de opvang contact gezocht worden met externe instanties na schriftelijke toestemming van ouders. Zo vindt wanneer nodig overleg plaats met de GGD, basisschool, opleidingsscholen voor stagiaires en welzijnsorganisaties. Daarbij is KidsArt aangesloten bij het Netwerk Particuliere Kinderopvang.



7. CREATIEF, SPORT & SPEL BELEID EN ACTIVITEITEN

KidsArt heeft bewust gekozen voor een creatief beleid waarin veel ruimte is voor het kind om zijn creatieve denkwijze te ontplooien. Creativiteit is de natuurlijke aandrang en de vaardigheid om nieuwe dingen tot stand te brengen, bovendien kan een kind zijn of haar emoties erin kwijt. Door kinderen de vrijheid te geven om te experimenteren komen ze tot nieuwe inzichten en ontwikkelen ze een bredere kijk op de wereld om hen heen. KidsArt vindt het belangrijk om kinderen zoveel mogelijk ruimte te geven om zelf te ontdekken en zelf te creëren. Ook is het grootste gedeelte van de inrichting van de opvang gericht op creativiteit en kunst. Bijvoorbeeld: De kinderen die hun middag in het Atelier doorbrengen hebben de keuze om verschillende materialen te gebruiken voor hun creatieve activiteit. Zij worden daar vrij in gelaten.

Naast de atelierruimtes is er ook een bewegingsruimte(studio) waar de kinderen de mogelijkheid zullen krijgen om verschillende bewegingsvormen te leren, zoals; dans, musical, theater lessen en sport & spelact. etc.. KidsArt vindt het ook belangrijk dat kinderen regelmatig buiten spelen, daarom krijgen de kinderen ook de mogelijkheid om mee te doen met de sport en spel activiteiten buiten in de speeltuin (Ed Pelsterpark en Olympuspleintje) waar verschillende sportmogelijkheden zijn om te organiseren voor de kinderen.

Activiteiten

KidsArt heeft de wens om samen met de oudercommissie te bekijken om naast het vaste aanbod de ouders ook de mogelijkheid te geven hun kinderen extra activiteiten binnen de BSO te laten volgen.

Dit zou kinderyoga of dansles bijvoorbeeld kunnen zijn. Hier zal soms wel een extra vergoeding voor worden gevraagd i.v.m. het inhuren van een docent. De kinderen zullen volop aan hun trekken komen op het gebied van sport en creativiteit tijdens de opvang.

8. ONDERSTEUNING GROEPSLEIDING

De groepsleiding wordt extra ondersteund in geval van:

- Uitstapjes of calamiteiten
- Het vragen van advies bij bijv. ontwikkelings- of gedragsproblemen en evt. andere zaken die betrekking hebben op de kinderen uit de groep aan adviserende instanties zoals het consultatiebureau, jeugdzorg en de Raad van kindbescherming.

Ondersteuning bij hun dagelijkse werkzaamheden vinden onze PMers in onze beleidsstukken en protocollen. Zo weten zij wat er van hun verwacht wordt en waar zij zich aan moeten houden. In de werkoverleggen kunnen zij de vragen en opmerkingen over wat zij lastig vinden of missen bij de uitvoering van hun werkzaamheden kwijt. Hier wordt dan een oplossing voor gezocht. Zij kunnen ook altijd bij 1 van de directieleden terecht. Zij zijn altijd bereikbaar of aanwezig hiervoor. Fysieke ondersteuning wordt gegeven door de stagiaires. Onze stagiaires worden ondersteund door onze beroepskrachten. Zij kunnen altijd bij hen terecht voor vragen en opmerkingen. Daarnaast zijn al onze beleidsstukken en protocollen ook voor hun inzichtelijk, zodat zij weten hoe er bij KidsArt gewerkt wordt. Deze zijn te vinden in een map op kantoor en is op te vragen zowel fysiek als digitaal bij het personeel of de directie. Uiteraard blijven onze PMers verantwoordelijk voor de uitvoerende taken en zullen zij duidelijk zijn hierin, zodat er geen handelingen worden verricht door personen die hiertoe niet bevoegd zijn en onze stagiaires weten welke taken zij wel en welke zij niet mogen uitvoeren.



9. KLACHTENREGELING

Ondanks alle vormen van contact en overleg is het soms niet te vermijden dat er af en toe iets is wat ouders niet bevalt aan de opvang van zijn kind. Een ouder kan bijvoorbeeld vinden dat een PMer niet genoeg aandacht heeft voor zijn kind of dat zij ten aanzien van een bepaald aspect in haar werkwijze niet goed functioneert. Op onze opvang vinden we dat de PMers rechtstreeks met het probleem benaderd kunnen worden. De PMers streven ernaar om professioneel om te gaan met kritiek. Soms zal het verstandig zijn om een afspraak te maken voor een oudergesprek, waarbij de leidinggevende en eventueel iemand van de directie aanwezig zal zijn om het gesprek te begeleiden. In het geval dat een ouder een klacht niet met de leidster kan bespreken of kritiek heeft op het organisatorisch vlak kan de ouder terecht bij de directie van KidsArt. Ouders kunnen zich ook wenden tot de oudercommissie.

Wilt u een klacht bij ons indienen dan dient u dit schriftelijk te doen en wij gaan hier dan als volgt mee om:

- Wij zullen uw klacht eerst zelf zorgvuldig onderzoeken en maken dan een afspraak met u om de klacht te bespreken, onze zienswijze hierop te geven en hoe wij dit denken op te lossen. Kunt u zich hierin vinden dan maken wij een stappenplan op papier m.b.t. de maatregelen die nodig zijn om uw klacht op te lossen waarvan u een afschrift mee krijgt en daarna plannen we een vervolggesprek in om e.e.a. samen te evalueren.
- In het afschrift van het stappenplan is ook opgenomen: de aard van de klacht, onze zienswijze hierop en een termijn waarbinnen de door ons opgestelde maatregelen gerealiseerd moeten kunnen zijn.
- Mocht in het tweede gesprek blijken dat de klacht is opgelost dan beschouwen we de klacht als afgehandeld. Zo niet dan zullen aanpassingen en meer gezamenlijke gesprekken nodig zijn. Wij streven ernaar om de klacht z.s.m. op te lossen maar zijn hierbij afhankelijk van de aard van de klacht en de oplossingen die hiervoor nodig zijn maar zorgen er in ieder geval dat binnen 6 weken na indienen ervan de klacht afgehandeld is.

Wanneer een klacht niet opgelost kan worden binnen de opvang, kunnen de ouders zich richten tot de 'Geschillencommissie kinderopvang en peuterspeelzalen' .www.degeschillencommissie.nl. U kunt het klachtenreglement ook inzien in de map die beschikbaar is op kantoor bij KidsArt. U kunt deze opvragen bij het personeel of de directie. Zowel fysiek als digitaal.

10. OVERIGE DIENSTEN

Vraagt u hiernaar als u behoefte heeft aan het personeel of de directie als u hier meer over wilt lezen en bij eventuele vragen staan wij voor u klaar.

- 11.1 Meldcode kindermishandeling
- 11.2 Protocol ernstig ongeval
- 11.3 Protocol bij vermissing
- 11.4 Ophalen van kinderen bij de school
- 11.5 Verklaring ivm veiligheid
- 11.6 Overeenkomst ivm veiligheid
- 11.7 Overeenkomst gebruik geneesmiddelen

Bijlagen:

Calamiteitenplan

Het calamiteitenplan omvat de navolgende protocollen:

10.1 Protocol Meldcode Kindermishandeling

Dit protocol omschrijft naast de definitie Kindermishandeling ook de definitie Seksueel misbruik. In het uitgebreide protocol is te lezen hoe KidsArt handelt m.b.t. de signalering en het vermoeden van bovenstaande middels een stappenplan. Ook worden de verantwoordelijkheden per organisatie laag uitgespitst. Dit protocol kunt u t.a.t. inzien, vraag ernaar bij de directie.

Aandachtfunctionaris

KidsArt heeft twee aandachtsfunctionarissen. Dit zijn beide directie leden Yasmin Kaddour en Dounia Marjani. Zij zijn de consultants en gesprekspartners voor het personeel die een geval van huiselijk geweld en kindermishandeling vermoeden op grond van eigen waarneming of door informatie van derden. De aandachtsfunctionarissen hebben de taak om met het personeelslid een zorgplan op te stellen voor de begeleiding van het gezin; bemiddelen bij problemen of knelpunten. Zij behoren de nodige stappen te ondernemen die bij de functie van een aandachtsfunctionaris behoort.

10.2 Protocol ernstig ongeval (en overlijden) op de Buiten Schoolse

Opvang Doel: snel en effectief handelen Collega

A constateert een ernstige situatie.

Collega A belt direct 112 en licht collega B in

Collega A blijft bij het slachtoffer en geeft EHBO

Collega B neemt contact op met de ouders/verzorgers en ontvangt de ambulance.

Overige personeel ontruimen (indien nodig) de groep en brengt deze naar een andere ruimte .

10.3 Protocol bij Vermissing

Kind weg bij BSO

Inleiding

In dit protocol staan de richtlijnen voor de handelwijze die de medewerkers volgen wanneer een kind vermist wordt.

Een kind is vermist als:

- Een kind die tegen redelijke verwachting in, afwezig is uit de, voor die persoon, gebruikelijke en veilige omgeving.
- Er sprake is van een plotselinge en onverwachte afwezigheid
- De verblijfplaats van het kind onbekend is, en als het in diens belang is, dat die wordt vastgesteld

Preventief beleid

Tijdens de buitenschoolse opvang kan het voorkomen dat een kind wegloopt of vermist wordt. Een kind kan zich elders in het pand bevinden of misschien wel buiten het pand. Om dergelijke situaties te voorkomen is het van belang dat er een aantal preventieve maatregelen in acht worden genomen.

Preventieve maatregelen:

- Weet hoeveel kinderen er op de groep zijn. Doe dit o.a. door het bijhouden van de overdrachtslijst waar alle kinderen op staan.
Wanneer een kind is gebracht of gehaald, moet je uiteraard het nieuwe aantal kinderen weten. Streep dus duidelijk aan welk kind wel en welk kind niet aanwezig is.
- Alle kinderen van de BSO worden door de pedagogische medewerkers lopend of met de stint opgehaald
- Kinderen van de buitenschoolse opvang, die naar activiteiten buiten de locatie gaan worden ook daar naar toe begeleid. Tenzij dit anders met ouders schriftelijk is vastgelegd.
- Wanneer je met de kinderen van de buitenschoolse opvang buiten gaat spelen, hou je je aan de daarvoor geldende afspraken.
- Wanneer je met de kinderen op stap bent of buiten speelt, buiten het pand, maak dan duidelijke afspraken waar ze mogen spelen en waar ze de begeleiders kunnen vinden.
- Zorg ervoor dat de kinderen altijd hun hesjes aan hebben zodat het duidelijk is voor derden dat ze bij KidsArt horen.
- Tel regelmatig de kinderen zowel binnen als buiten.
- Houdt bij het brengen en halen van de kinderen in de gaten dat een ander kind niet per ongeluk met een andere ouder mee naar buiten loopt.

Mis je een kind?

Onderneem de volgende stappen:

- Voorkom paniek en blijf kalm en denk helder na. Wanneer en waar heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het naar toe kunnen gaan?
- Doorzoek eerst de locatie goed en roep de naam van het kind.
- Waarschuw collega's en een leidinggevende dat er een kind vermist is
- Wanneer het kind tijdens de vermissing buiten heeft gespeeld, kijk dan goed op interessante plekken voor kinderen. Zoek eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen lopen bijv. water, verkeerswegen, parkeerplaatsen.
- Bepaal welke medewerkers kunnen gaan zoeken, en hoeveel er op de groep(en) blijven.
- De medewerkers die gaan zoeken nemen hun mobiel mee en hebben deze aan. Afspraak: na 10 minuten komt iedereen weer terug.
- Medewerkers zoeken buiten in verschillende richtingen: afspreken wie welke kant op gaat, eventueel met fiets.
- Andere medewerkers zoeken binnen.

Bij vinding:

- Bel naar KidsArt, andere zoekers worden gebeld door de leidinggevende dat ze terug kunnen komen.

Bij niet vinding:

- Medewerkster belt de politie binnen 15 minuten van vermissing en zorgt voor signalement.
- Leidinggevende belt de ouders.

Vermissing BSO kind bij ophalen uit school/niet opdagen bij opvang

- Controleer je lijst en tel de kinderen op het schoolplein voordat je vertrekt. Ga niet lopen/fietsen/vertrekken voordat alle kinderen er zijn.
- Als een kind na schooltijd niet op de afgesproken plek staat, terwijl het kind wel verwacht wordt, check dan of het kind nog op school aanwezig is.
- Als school niet weet waar het kind is, neem dan contact op met de directie en/of de ouders en vraag na of het klopt dat het kind niet is komen opdagen.
- Ouders moeten zelf nagaan of het kind naar familie of vriendjes is gegaan.
- Wanneer ouders geen resultaat hebben, wordt de route naar school gevolgd en in de omgeving gezocht voor eventuele aanwijzingen.
- Indien een kind zelfstandig uit school naar de BSO komt en binnen 30 minuten na schooltijd nog niet aanwezig is, onderneem dan de volgende acties;
- Neem contact op met de school om na te vragen of het kind nog aanwezig is.
- Neem contact op met de ouders.
- Controleer de route van school naar de BSO.

- Bel de ouders terug voor vervolgstappen.
- Bel eventueel de politie 112 en wacht het advies af vd politie, wat te doen?

10.4 Ophalen van kinderen bij de school

De kinderen worden lopend, met de stint en heel soms met de auto(bij heel extreem slecht weer bijvoorbeeld) opgehaald van school.

De kinderen moeten volgens instructies van de juf/meester gaan plaats nemen in de auto/stint of twee bij 2 in de rij achter de juf /meester lopen. Alle kinderen moeten worden voorzien van een veiligheidshesje. Ieder die kinderen ophaalt van school is voorzien

van een telefoon in geval van calamiteiten. Iedereen die voor KidsArt kinderen moet ophalen van school heeft een scholenlijst op de mail/telefoon waarop de namen van de kinderen staan die moeten opgehaald worden.

Indien er wordt geconstateerd tijdens het ophalen dat er een kindje niet aanwezig is maar wel op de lijst staat dan neemt de desbetreffende persoon direct contact op met de vestiging en informeert bij de leerkracht.

10.5 Verklaringen/overeenkomsten ivm veiligheid:

KidsArt hanteert naast onderstaande verklaringen ook nog incidentele verklaringen zoals bijv. het alleen mogen fietsen van opvang naar huis etc.

10.6 Overeenkomst/verklaring ivm veiligheid

Hierbij ondertekenen de moeder _____ (van kind) en vader _____ (van kind) _____ .

Dat hun kind van _____ (datum) tot _____ . zelfstandig van school _____ . (naam school) naar de BSO

KidsArt mag fietsen om _____ (tijd) en zelfstandig naar zijn huisadres _____ .mag fietsen na de BSO tijd.

Voor akkoord Datum: _____ .

Moeder: _____ .

Vader: _____ .

Directie: _____ .

10.7 Overeenkomst gebruik geneesmiddelen

1. Hierbij geeft: _____ .
Ouder/verzorger van. Toestemming _____ .
om zijn/haar kind tijdens het verblijf op de BSO KidsArt het hierna
genoemde
geneesmiddel/zorgmiddel toe te dienen bij het hierboven genoemde
kind.
Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt toegediend conform het
doktersvoorschrift-zie etiket van de verpakking-, dan wel het verzoek
van de ouders (zelfzorgmedicatie).
2. Naam geneesmiddel/zelfzorgmiddel: _____ .
3. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt verstrekt op voorschrift van:
Naam en telefoonnummer behandelend arts: _____ .
Naam en telefoonnummer apotheek: _____ .
Op aanwijzing van ouders/verzorger zelf: _____ .
4. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel dient te worden verstrekt van
(begindatum): _____ .
Tot (einddatum): _____ .
5. Dosering: _____ .
6. Tijdstip: _____ .
Bijzondere aanwijzingen:
(Bv: _____ .uur voor/na de maaltijd; niet met melkproducten geven:
zittend, op schoot, liggend, staand) _____ .
7. Wijze van toediening:
(B.V. via mond-neus-oog-huis-anaal- anders:

uur.: _____ .
8. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel zal worden toegediend door (naam
leid(ster)s: _____ .
9. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel dient bewaard te worden op de
volgende plaats (koelkast of andere plaats):
_____ .
10. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel is houdbaar tot en
met: _____ .
11. De BSO kan bij twijfel of onduidelijkheid zelf contact opnemen met de
behandelend arts en/of apotheker.

12. De BSO is niet aansprakelijk voor de eventuele bijwerkingen die kunnen optreden als gevolg van het door haar personeel toegediende geneesmiddel/zelfzorgmiddel.

13. Paracetamol/aspirines vallen in principe onder zelfzorgmiddelen, maar worden door de BSO niet toegediend. De BSO is van mening dat een ziek kind thuis hoort te blijven. Bij koorts boven de 30 graden dient de ouder het zieke kind op te halen.

Voor akkoord,

Plaats en datum: _____.

Naam ouder/verzorger: _____ . Handtekening

ouder/verzorger: _____ . Namens de Buiten

Schoolse Opvang: _____ . Plaats en datum:

.

Naam en directie: _____ .

Handtekening directie: _____ .

10.8 Achterwacht

zie pagina 34.

10.9 Sluiting

BSO KidsArt is tijdens de school zomervakantie 2024 gesloten in week 3 en 4 .

BSO KidsArt is tijdens de kerstvakantie 2024 gesloten tussen kerst en Oud en Nieuw.

