



Inspectierapport

BSO KidsArt B.V. (BSO)

Diemerparklaan 65
1087 GN Amsterdam

Registratienummer: 121031330

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 07-07-2026
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 10-08-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 7 juli 2026 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Algemeen

BSO KidsArt B.V. (hierna: KidsArt) heeft 1 directeur die ook als beroepskracht op de locatie werkt. De houder heeft een extern bureau ingehuurd voor coaching en ondersteuning bij het schrijven van het pedagogisch beleid. BSO KidsArt is gevestigd op de 1e verdieping van een multifunctioneel pand, waarin de bso 3 grote groepsruimtes gebruikt. De bso kenmerkt zich door de dagelijkse creatieve en sportieve activiteiten. De locatie maakt gebruik van een grote openbare speeltuin die achter het pand ligt.

BSO KidsArt bestaat uit 3 basisgroepen en biedt tweetalige buitenschoolse opvang; er wordt Nederlands en Engels gesproken. Op de bso werken 5 beroepskrachten, waarvan 1 de leidinggevende en 1 de directeur is. Ook werken er 2 vrijwilligers en 1 beroepskracht in opleiding.

Dit onderzoek

In dit onderzoek wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. Vanaf augustus 2026 verandert de rolverdeling in het team. 1 beroepskracht wordt assistent-leidinggevende. 1 beroepskracht wordt leidinggevende. De huidige leidinggevende wordt manager. Deze 3 medewerkers blijven daarnaast werken als beroepskracht. Ook start in augustus 2026 1 vrijwilliger met een EVC-traject.

Tijdens het inspectiebezoek is te zien dat de beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid door voorspelbaar te zijn en door aandacht te hebben voor het welbevinden van de kinderen. Ook stimuleren zij de persoonlijke vaardigheden van kinderen met activiteiten. De beroepskrachten krijgen coaching van 2 pedagogisch coaches. 1 coach begeleidt hen digitaal. De andere coach komt naar de locatie. Deze coach is nieuw en begeleidt de beroepskrachten sinds februari 2026 bij hun pedagogisch handelen. De beroepskrachten vertellen dat deze coach dit jaar al op de locatie is geweest en heeft meegekeken met de beroepskrachten.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang. De toezichthouder heeft tijdens het vrij spelen en een activiteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten bieden emotionele veiligheid door aandacht te hebben voor het welbevinden van de kinderen. Een kind vertelt aan een beroepskracht wat het thuis heeft meegemaakt. De beroepskracht toont interesse door vragen te stellen. Daarna vraagt de beroepskracht of het nu weer goed gaat met het kind.

Uit de gesprekken die de beroepskrachten met de kinderen hebben, blijkt dat ze de kinderen goed kennen. Zo weten de beroepskrachten wanneer kinderen op vakantie gaan en waar ze naartoe gaan. Hierdoor ontstaan gesprekken over vakantie. Dit zorgt voor een prettige sfeer op de groep. Ook is te zien dat de kinderen zich zichtbaar op hun gemak voelen.

Wanneer het tijd is om op te ruimen, klinkt er een bel. Deze bel wordt gebruikt tijdens overgangsmomenten. Zo weten de kinderen dat het tijd is om op te ruimen en dat er daarna iets anders gaat gebeuren. Op deze manier zorgen de beroepskrachten voor voorspelbaarheid. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid.

Persoonlijke en sociale vaardigheden

De beroepskrachten doen buiten een activiteit met de kinderen. Met het spel wordt de motorische ontwikkeling gestimuleerd. Ook wordt het samenspel gestimuleerd. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale vaardigheden. De kinderen en beroepskrachten rollen een bal naar elkaar over. Voordat ze de bal naar iemand rollen, noemen ze de naam van het kind. 2 kinderen zeggen: 'Dit is een babyspel.' De rest van de kinderen lijkt het spel wel leuk te vinden. De beroepskrachten houden het spel kort. Daarna mogen de kinderen vrij spelen. Zo krijgen de kinderen die het spel niet leuk vinden ook de kans om tijdens het buitenspelen meer uitdaging op te zoeken.

Binnen doen de beroepskrachten een spel met de kinderen. Hierbij omschrijft een kind een woord en mogen de andere kinderen raden welk woord het is. Hiermee worden de taalvaardigheid en de cognitieve vaardigheden gestimuleerd.

De directeur vertelt dat ze in de vakantie werken met het thema 'landen'. Elke vakantie worden 4 landen gekozen. Deze keer zijn dat Oekraïne, Japan, Australië en Zuid-Afrika. Tijdens de vakantie doen de kinderen verschillende activiteiten die aansluiten bij dit thema. Ook hiermee worden de persoonlijke vaardigheden vergroot.

Gebruikte bronnen:

- Observatie in de groepen tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de directeur tijdens het inspectiebezoek

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over:

- 2 vrijwilligers
- 1 beroepskracht in opleiding
- 1 beroepskracht
- de pedagogisch coach.

Zij zijn gestart bij de buitenschoolse opvang na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 15 januari 2025.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Deze beoordeling gaat over 1 nieuwe beroepskracht en 1 beroepskracht die na het jaarlijks inspectiebezoek van 15 januari 2025 haar diploma heeft behaald.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Inzet beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. Op de locatie worden 45 kinderen opgevangen door 5 beroepskrachten. Er is rekening gehouden met het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Uit gesprekken met de directeur en beroepskrachten blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2025 zijn gecoacht door middel van digitale en fysieke coaching.

BSO KidsArt B.V. heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal fte's per januari 2026.

Gebruik van de voertaal

Op de buitenschoolse opvang spreken de beroepskrachten Nederlands en Engels met de kinderen. Er wordt voor gezorgd dat de Nederlandse taal voldoende wordt aangeboden, doordat maar 1 beroepskracht als Engelstalige beroepskracht wordt ingezet. In augustus 2026 komt er een 2e Engelstalige pedagogisch medewerker in ontwikkeling bij het team. De overige beroepskrachten worden ingezet als Nederlandstalige beroepskracht. De beroepskracht die als Engelstalige beroepskracht wordt ingezet, voldoet aan de taaleisen meertalige kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 13 juli 2026
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 8 juli 2026
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, ontvangen op 8 en 21 juli 2026 en al in bezit van de GGD
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directie tijdens het inspectiebezoek
- Presentielijst, 7 juli 2026, ontvangen op 8 juli 2026
- Werkrooster, 7 juli 2026, ontvangen op 8 juli 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 21 juli 2026

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de organisatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Ook zijn er aparte werkafspraken en protocollen opgesteld.

Beleidscyclus

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruit ziet. 1 keer in het jaar vindt er een risico-inventarisatie plaats. Deze wordt uitgevoerd door de beroepskrachten in samenwerking met een extern bureau. De directie vertelt dat ze in 2025 voor het laatst zijn geweest. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. De beroepskrachten worden door de directie op de hoogte gebracht wanneer het beleid is aangepast. 1 keer in de 4 weken is er overleg met het team waarin onderdelen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid en protocollen worden besproken.

Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

De beroepskrachten kennen het veiligheids- en gezondheidsbeleid en voeren dit uit. Dit blijkt uit de observaties en gesprekken met de beroepskrachten. Er is aandacht besteed aan veilig buiten spelen.

De beroepskrachten kennen het beleid voor buiten spelen en voeren dit uit. De bso heeft geen eigen buitenruimte. De beroepskrachten begeleiden de kinderen veilig naar het Ed Pelsterpark en houden daar toezicht. Voor vertrek vragen zij de kinderen om naar het toilet te gaan. Zo blijft de groep tijdens het buitenspelen bij elkaar. De kinderen dragen hesjes, zodat de beroepskrachten hen goed kunnen zien. De beroepskrachten tellen de kinderen voordat de groep naar buiten gaat. Daarna lopen de kinderen twee aan twee in een rij naar buiten. 1 beroepskracht loopt vooraan en 1 beroepskracht loopt achteraan. De bso gebruikt altijd dezelfde route naar het Ed Pelsterpark. Vooraf spreken de beroepskrachten met de kinderen af waar zij mogen spelen. Het aantal beroepskrachten bepaalt hoe groot dit speelgebied is. Tijdens het inspectiebezoek verdelen de 2 beroepskrachten zich over het veld. Zij herinneren de kinderen af en toe aan de grens van het speelgebied.

Met de directeur is besproken dat de afspraken over de kinderen die zelfstandig mogen buitenspelen ook in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen worden. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt momenteel herschreven. De directeur verklaart dat de afspraken over het zelfstandig buiten spelen worden opgenomen in het nieuwe veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directie tijdens het inspectiebezoek
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, versie oktober 2025, ontvangen op 8 juli 2026
- Telefoongesprek met de directeur op 21 juli 2026

Informatie

Informatie aan ouders

De houder informeert de ouders over alle verplichte onderwerpen, zoals het personeelsbeleid en de manier waarop verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De houder doet dit via het pedagogisch beleidsplan, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de website.

Inspectierapport

De houder heeft het laatste inspectierapport op de website geplaatst.

Gebruikte bronnen:

-Website: <https://bsokidsart.nl/kwaliteit/>, geraadpleegd op 13 juli 2026

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten en anders gekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.
De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze

waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Gebruik van de voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

- De houder van een kindercentrum beschikt over een bewijsstuk waaruit blijkt dat de Duits-, Engels- of Franssprekende beroepskracht meertalige kinderopvang voldoet aan de taaleisen meertalige kinderopvang.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	BSO KidsArt B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000042110076
Website	:	https://www.bsokidsart.nl
Aantal kindplaatsen	:	89
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	BSO KidsArt B.V.
Adres houder	:	Diemerparklaan 65
postcode en plaats	:	1087 GN Amsterdam
KvK-nummer	:	74128116

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Isa Kesaulij

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	07-07-2026
Opstellen concept inspectierapport	:	28-07-2026
Zienswijze houder	:	10-08-2026
Vaststellen inspectierapport	:	10-08-2026
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.